

事業報告

令和2年度

社会福祉法人 あすなろ会

堺 福 泉 療 護 園

ウェルフォンテひのき

西第2地域包括支援センター



令和2年度 堺福泉療護園等総括

令和2年は、新型コロナウイルス（COVID-19）対策に追われることとなり、東京オリンピック延期、4月には学校の一斉休校も含めた全国規模の緊急事態宣言、年末年始には第三波により大都市圏を中心に2回目の緊急事態宣言、令和3年度を迎えても、ワクチン接種が遅延する中、感染力の強い変異株も相まって第四波となり大阪をはじめ医療が危機的な事態を迎えている。今回のパンデミックでは、兼ねてより指摘されている我が国の緊急事態対応の脆弱性や地方分権の曖昧さを露呈している。特に人口当たり世界一の病床数がありながら欧米と比較して感染者数・重症者数・死者数が格段に少ない我が国が医療崩壊に瀕するような状況、ワクチン開発に遅れを取っていること等、今後、政策的にも改善を望まれるものである。この間 世界に目を移せば、コロナ対策の反動やその間隙を縫うかのように、米国での黒人差別・アジア人ヘイトや中国のウイグル族弾圧、ミャンマーでの軍によるクーデターといった人権問題や内乱が噴出し、大局的には米中“新冷戦”が始まったと称されている。国内でも感染者やその関係者に対するいわれの無い差別といった問題も顕在化した。福祉現場においては、コロナ対策に一環であらゆる職種が自粛要請される中、エッセンシャルワークとして分類され、面会や外出の制限、職員の私生活での協力も含めた感染症対策を行いながらの運営が継続している。閉塞感が覆う状況が続くが、法人全体での協力により日々を送ることができている。人材確保においては、技能実習や特定技能実習といった制度により外国人人材を活用しはじめた。日本に仕事を求めてきている勤勉さや明るさ、また職場で迎え入れることによる他職員への好影響等が期待できる。地域に目を向ければ、在宅で過ごす時間が多くなってしまった高齢者のフレイル予防への取り組みは喫緊の課題である。そして、令和3年度においては災害のみならず感染症対策も考慮したBCP（業務継続計画）の策定が必要とされる。

今般のコロナ禍によりワークライフや生活様式の変容が加速した。リモートワークや時差出勤、リモート営業・会議、食事のテイクアウト・デリバリー等々。住むところや働き方といった価値観の変容も伺える。AIやICTの進展により、障害者にも働く機会が増えることも期待したい。高齢者の労働力活用といった人生観の変遷も視野に入れながら、2025年の大阪・関西万博と国際的な大事業がある我が国で、SDGs（持続可能な開発目標）の誰一人として取り残されない社会づくりという理念を身近な取り組みから手掛けていきたい。

入居者の状況

入所者75名（定員80名／堺市民枠41名、府民枠34名）で始まった令和2年度は退所者7名、うち死亡が男性3名と女性2名、医療ケアによる受入困難で女性2名が退所されている。一方、入所は12名で堺市が男性3名・女性1名、府民枠で男性7名と女性1名されるなど、増減の多い一年となった。定員は80名に達したが入院も多く、入所者確保が大きな課題となっている。

開所時より入所されている方が年々減少し平均在所期間は減少。若年層の入所により平均年齢は変化無し。療育手帳所持者が増加傾向。障害の原因となる疾患は脳性麻痺が47.5%と多く、脳に起因する疾患だけで90%に上り、重度心身障害者が増加傾向にある。このため高度な介護技術等が必要であり、入所者の求めるQOL向上のため、今後も日々研鑽、努力していきたい。

1. 年齢

	最少年齢	最高年齢	平均年齢	男女平均
男性	27歳0ヶ月	77歳5ヶ月	58歳2ヶ月	58歳10ヶ月
女性	25歳4ヶ月	80歳9ヶ月	59歳9ヶ月	

2. 年齢別身体障害の状況（身体障害者手帳所持者のみ）

		20歳未満	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75歳以上	合計
1級	男性		1	2	6	7	7	2	2	1	28
	女性		1	3	2	2	6	2	4	2	22
2級	男性				2		4	6	2		14
	女性			1	1	3		1	2	2	10
3級	男性					1		1			2
	女性										0
4級	男性		1				1		1		3
	女性										0
5級	男性										0
	女性										0
6級	男性										0
	女性										0
小計	男性	0	2	2	8	8	12	9	5	1	47
	女性	0	1	4	3	5	6	3	6	4	32
合計		0	3	6	11	13	18	12	11	5	79

3. 年齢別知的障害の状況（療育手帳所持者のみ）

		20歳未満	20～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75歳以上	合計
A (A1含む)	男性		2	2	7	4	5	3	2		25
	女性		1	4	3	1	2	1			12
B (B1、B2含む)	男性										0
	女性								1		1
合計		0	3	6	10	5	7	4	3	0	38

※その他、精神障害者保健福祉手帳1級所持者50代男性1名あり。



5. 在所期間

	1年未満	1年～2年	2年～3年	3年～5年	5年～10年	10年～15年	15年～20年	20年～25年	25年以上	合計	平均
男性	10	1	3	1	14	7	4	0	8	48	10年7ヶ月
女性	2	2	2	2	3	2	4	4	11	32	16年2ヶ月
合計	12	3	5	3	17	9	8	4	19	80	12年10ヶ月

6. 障害支援区分

	区分3	区分4	区分5	区分6	性別平均
男性		1	4	43	5.8
女性	1		3	28	5.8
合計	1	1	7	71	5.9

7. 入退所の状況

(ア) 一年間の入退所者数

令和2年3月31日時点での在籍者数 (A)	75
令和2年4月1日～令和3年3月31日の一年間に入所された人数 (B)	12
令和2年4月1日～令和3年3月31日の一年間に退所された人数 (C)	7
令和2年3月31日時点での在籍者数 (A) + (B) - (C)	80

(イ) 退所者の状況

	就職	帰宅	他施設に入所						入院	死亡	合計
			老人福祉施設	障害者支援施設	その他						
男性									3	3	
女性								2	2	4	
合計	0	0	0	0	0	0	0	2	5	7	



令和2年度介助状況報告

1. 施設内移動手段

	人数	%	前年度
A 歩行(歩行器)	1	1.25	1.33
B 車椅子	75	93.75	96.00
C 電動車椅子	2	2.50	1.33
D ストレッチャー	2	2.50	1.33

2. 車椅子ベット間の移乗

	人数	%	前年度
A 全面支援	63	78.75	81.33
B 部分支援	16	20.00	14.67
C 必要性が低い	1	1.25	4.00

3. 屋内移動

	人数	%	前年度
A 全面支援	49	61.25	69.33
B 部分支援	30	32.00	32.00
C 必要性が低い	1	1.25	0.00

4. 屋外移動

	人数	%	前年度
A 全面支援	80	100.00	100.00
B 部分支援	0	0.00	0.00
C 必要性が低い	0	0.00	0.00

5. 整容に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	52	65.00	74.67
B 部分支援	26	32.50	21.33
C 必要性が低い	2	2.50	4.00

6. 着脱に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	71	88.75	90.67
B 部分支援	9	11.25	8.00
C 必要性が低い	0	0.00	1.33

7. 体位変換の介助

	人数	%	前年度
A 全面支援	54	67.50	68.00
B 部分支援	18	22.50	30.67
C 必要性が低い	8	10.00	1.33

8. 食事に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	37	46.25	62.67
B 部分支援	43	53.75	37.33
C 必要性が低い	0	0.00	0.00

9. 排泄に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	71	88.75	94.67
B 部分支援	9	11.25	5.33
C 必要性が低い	0	0.00	0.00

10. 入浴に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	80	100.00	100.00
B 部分支援	0	2.67	2.67
C 必要性が低い	0	0.00	0.00

11. 清潔保持に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	77	96.25	94.67
B 部分支援	3	3.75	5.33
C 必要性が低い	0	0.00	0.00

12. 金銭管理に関する支援

	人数	%	前年度
A 全面支援	63	78.75	86.67
B 部分支援	15	18.75	10.67
C 必要性が低い	2	2.50	2.67

現員 80名
定員 80名

令和2年(2020年)度 診療所処置報告書

4月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	合計	平均	
洗腸	12	7	9	10	4	10	9	11	9	14	11	5	13	9	8	9	8	11	5	6	8	8	8	9	6	7	7	10	7	6	256	8.5	
排便	5	6	5	7	3	5	5	5	6	5	6	3	6	5	4	6	3	3	3	5	3	2	5	1	4	5	2	6	2	1	129	4.3	
カセ交換	14	11	13	0	0	17	13	14	16	13	0	3	14	13	13	17	12	0	4	14	13	13	17	11	0	5	13	12	12	15	312	10.4	
注射、点滴、超音波、アライナー	1	7	1	0	0	1	1	1	10	1	0	0	1	1	1	1	6	0	0	0	1	4	3	6	0	0	1	1	1	5	54	1.8	
軟膏処置	19	18	21	0	0	21	18	18	18	21	0	0	20	18	18	18	20	0	0	20	18	18	16	19	0	0	20	18	18	16	411	13.7	
点眼、点耳その他の処置	14	17	11	0	0	13	10	15	16	12	0	0	13	10	15	16	12	0	0	13	10	15	13	11	0	0	13	10	14	13	286	9.5	
採血、心電図	4	3	4	0	0	2	10	2	3	3	0	0	3	4	3	1	2	0	0	5	6	3	4	3	0	0	1	5	0	2	73	2.4	
膀胱洗浄	4	2	15	0	0	6	8	4	1	2	0	0	5	8	3	2	3	0	1	6	7	4	2	10	0	1	4	10	0	2	110	3.7	
ハルーン交換 導尿	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	0	1	0	0	1	0	10	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	20	0.7	
坐薬	7	12	11	0	0	16	13	7	13	11	0	0	15	13	7	11	10	0	0	15	11	7	10	10	0	0	15	11	7	11	243	8.1	
胃薬注入	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	13	13	13	13	13	13	13	13	412	13.7	
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	31	1.0	
Dr受診者	22	22	23	0	15	19	3	14	15	12	0	25	25	7	17	13	28	0	21	19	8	14	16	17	0	33	9	12	6	18	433	14.4	
合計	117	120	128	33	37	125	106	106	123	111	32	52	130	103	105	114	123	29	51	117	103	106	107	108	25	66	99	110	81	103	0	2770	6.6

5月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均
洗腸	9	10	6	9	8	9	12	8	8	4	8	9	10	8	10	9	7	7	10	9	9	11	9	4	9	10	9	10	10	9	4	264	8.5
排便	4	4	5	5	3	4	5	2	4	2	4	3	7	5	2	8	2	4	6	4	5	4	4	2	7	5	3	6	6	5	2	132	4.3
カセ交換	11	0	5	13	12	12	17	11	1	5	12	12	11	13	12	1	7	13	13	9	12	12	1	6	12	12	8	12	10	1	5	281	9.1
注射、点滴、超音波、アライナー	1	0	0	0	0	0	3	6	0	0	1	1	3	12	0	0	0	1	4	1	5	0	0	0	2	1	2	6	0	0	49	1.6	
軟膏処置	19	0	0	20	18	16	16	19	0	0	20	18	19	16	20	0	0	20	18	21	18	21	0	0	20	17	20	18	18	0	0	392	12.6
点眼、点耳その他の処置	11	0	0	13	7	13	13	11	0	0	11	7	13	12	9	0	0	12	8	14	14	9	0	0	12	8	13	14	7	0	0	231	7.5
採血、心電図	2	0	0	0	0	0	0	4	0	0	2	6	11	1	3	0	0	2	8	7	1	3	0	0	4	5	3	5	4	0	0	71	2.3
膀胱洗浄	10	0	5	4	0	0	2	2	0	1	4	8	3	2	9	0	1	5	6	5	1	12	0	0	5	6	4	0	11	0	0	106	3.4
ハルーン交換 導尿	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	15	0.5	
坐薬	11	0	0	16	11	7	12	11	0	0	14	11	9	12	11	0	0	14	12	9	14	11	0	0	14	13	9	14	11	0	0	246	7.9
胃薬注入	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	12	12	12	11	11	11	11	388	12.5	
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30	1.0	
Dr受診者	12	0	6	0	0	10	23	26	0	16	16	7	19	23	16	0	18	10	10	15	19	20	0	26	21	9	18	17	12	0	387	12.5	
合計	104	28	41	94	73	88	120	118	27	42	107	96	119	118	107	32	50	102	109	108	113	117	27	51	120	98	101	114	101	27	40	2592	6.0

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that without reliable records, it would be difficult to verify the accuracy of financial statements and to identify any irregularities.

2. The second part of the document focuses on the role of internal controls in ensuring the reliability of financial information. It describes how internal controls are designed to prevent errors and to detect any unauthorized transactions. The text highlights that internal controls are a key component of an organization's risk management strategy and are essential for maintaining the trust of investors and other stakeholders.

3. The third part of the document discusses the importance of transparency and disclosure in financial reporting. It notes that providing clear and concise information about an organization's financial performance is crucial for making informed investment decisions. The text emphasizes that transparency is also essential for maintaining the credibility of the financial system and for preventing market manipulation.

4. The fourth part of the document addresses the challenges of financial reporting in a global context. It notes that different countries have different accounting standards and regulations, which can make it difficult to compare financial statements across borders. The text discusses the need for international harmonization of accounting standards to facilitate cross-border investment and trade.

5. The fifth part of the document discusses the role of technology in financial reporting. It notes that the use of technology can help to improve the accuracy and efficiency of financial reporting. The text highlights that technology can also help to reduce the risk of fraud and to improve the transparency of financial transactions. However, it also notes that the use of technology can also create new risks, such as data breaches and cyberattacks, which must be carefully managed.

6. The sixth part of the document discusses the importance of ethical considerations in financial reporting. It notes that financial reporting is not just a technical exercise, but also a moral one. The text emphasizes that financial reporting should be done in a fair and honest manner, and that any attempts to manipulate the numbers are unacceptable. The text also discusses the role of professional organizations in promoting ethical standards in financial reporting.

7. The seventh part of the document discusses the importance of stakeholder engagement in financial reporting. It notes that financial reporting is not just for investors, but also for other stakeholders, such as employees, customers, and the community. The text emphasizes that organizations should be transparent about their financial performance and should engage with their stakeholders to address any concerns. This approach can help to build trust and to improve the overall reputation of the organization.

8. The eighth part of the document discusses the importance of continuous improvement in financial reporting. It notes that financial reporting is a dynamic process that evolves over time. The text emphasizes that organizations should regularly review their financial reporting processes and make any necessary improvements. This approach can help to ensure that financial reporting remains accurate and relevant in a rapidly changing business environment.

9. The ninth part of the document discusses the importance of regulatory compliance in financial reporting. It notes that financial reporting is subject to a variety of regulations, and that organizations must ensure that they are fully compliant with all applicable laws. The text emphasizes that regulatory compliance is essential for maintaining the integrity of the financial system and for avoiding penalties and legal action.

10. The tenth part of the document discusses the importance of future research in financial reporting. It notes that there are many areas where further research is needed to improve financial reporting. The text highlights that future research should focus on developing new technologies, improving internal controls, and promoting ethical standards. This research can help to ensure that financial reporting remains a reliable and transparent source of information for all stakeholders.

11. The eleventh part of the document discusses the importance of international cooperation in financial reporting. It notes that financial reporting is a global activity, and that international cooperation is essential for ensuring that financial reporting is consistent and reliable across all countries. The text emphasizes that international cooperation can help to harmonize accounting standards and to promote transparency and disclosure in financial reporting.

12. The twelfth part of the document discusses the importance of public policy in financial reporting. It notes that financial reporting is a public good, and that public policy is essential for ensuring that financial reporting is done in a fair and honest manner. The text emphasizes that public policy can help to promote transparency and disclosure in financial reporting and to prevent market manipulation.

13. The thirteenth part of the document discusses the importance of education in financial reporting. It notes that financial reporting is a complex subject, and that education is essential for ensuring that all stakeholders have the knowledge and skills to understand financial reports. The text emphasizes that education can help to improve the quality of financial reporting and to promote transparency and disclosure.

14. The fourteenth part of the document discusses the importance of research in financial reporting. It notes that financial reporting is a dynamic field, and that research is essential for staying up-to-date on the latest developments. The text emphasizes that research can help to identify new risks and to develop new solutions to these risks. This research can help to improve the accuracy and reliability of financial reporting.

15. The fifteenth part of the document discusses the importance of collaboration in financial reporting. It notes that financial reporting is a complex task, and that collaboration is essential for ensuring that all stakeholders are involved in the process. The text emphasizes that collaboration can help to improve the quality of financial reporting and to promote transparency and disclosure.

6月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	合計	平均		
洗腸	10	10	9	7	8	8	5	7	8	9	7	7	9	3	9	11	8	10	12	6	3	10	9	7	9	8	21	1	9	16	256	8.5		
排便	5	5	4	4	3	5	3	5	5	5	5	3	7	2	5	7	3	4	3	6	0	5	7	3	4	3	10	1	4	7	133	4.4		
ガーゼ交換	9	11	10	12	10	1	5	10	11	10	12	10	1	5	11	11	9	13	11	1	5	11	10	9	10	11	1	2	11	14	257	8.6		
注射、点滴、超音波ケア付	2	1	4	3	0	0	0	1	0	1	8	1	0	0	1	2	1	5	1	0	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	37	1.2		
軟膏処置	18	17	20	16	18	0	0	18	17	20	17	18	0	0	18	17	20	17	19	0	0	18	16	20	17	19	0	0	18	16	394	13.1		
点眼点耳その他の処置	11	8	13	13	8	0	0	11	8	13	14	9	0	0	12	9	14	14	11	0	0	12	9	14	14	11	0	0	12	9	249	8.3		
探血 心電図	2	5	3	2	3	0	0	2	8	10	1	4	0	0	3	3	4	4	6	0	0	2	5	5	2	2	0	0	3	5	84	2.8		
膀胱洗浄	5	6	5	1	2	0	0	5	6	5	1	13	0	0	6	6	5	1	13	0	0	6	6	5	1	13	0	0	7	7	125	4.2		
バルーン交換 導尿	0	0	0	0	11	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	14	0.5		
坐薬	14	13	9	14	0	0	0	14	13	9	14	0	0	0	15	13	9	14	0	0	0	15	13	9	14	0	0	0	16	13	231	7.7		
胃瘻注入	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	11	12	12	336	11.2		
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	30	1.0		
Dr受診者	5	19	13	18	10	0	0	15	9	17	13	22	0	21	18	12	12	15	11	0	40	23	7	20	17	19	0	7	16	12	391	13.0		
合計	93	107	102	102	85	26	25	101	97	111	104	100	29	43	110	103	98	110	100	26	60	114	94	105	105	99	44	23	109	112	2537	6.0		

7月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均	
洗腸	10	7	15	10	4	12	12	8	12	11	11	7	12	8	10	9	13	9	6	9	11	9	9	10	10	3	9	10	10	11	10	297	9.6	
排便	3	4	4	5	3	5	5	4	5	4	5	2	3	7	5	5	4	5	2	7	5	3	5	4	5	2	5	4	5	2	132	4.3		
ガーゼ交換	9	12	12	2	5	11	14	10	12	13	2	5	14	14	9	12	13	1	5	15	14	9	0	13	3	3	18	14	9	14	19	306	9.9	
注射、点滴、超音波ケア付	3	6	1	0	0	2	1	2	12	0	0	0	1	0	1	8	5	0	0	1	5	3	0	0	0	0	1	5	1	5	1	64	2.1	
軟膏処置	20	16	17	0	0	17	16	20	16	20	0	0	16	16	19	16	20	0	0	17	16	19	0	20	0	0	17	16	19	18	21	392	12.6	
点眼点耳その他の処置	14	14	11	0	0	12	9	14	14	10	0	0	12	9	14	14	10	0	0	12	9	25	0	10	0	0	12	10	14	14	10	273	8.8	
探血 心電図	2	2	3	0	0	7	5	3	3	6	0	0	5	5	1	4	6	0	0	3	4	2	0	0	0	0	0	6	5	2	1	75	2.4	
膀胱洗浄	5	1	3	0	1	7	9	2	2	13	0	1	7	11	5	2	14	0	1	7	10	5	0	13	0	0	7	10	5	2	3	146	4.7	
バルーン交換 導尿	0	0	1	0	0	0	0	12	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	20	0.6		
坐薬	9	14	0	0	0	15	13	9	14	12	0	0	14	13	9	14	12	0	0	14	13	9	0	12	0	0	14	13	9	14	12	258	8.3	
胃瘻注入	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	372	12.0		
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	57	1.8		
Dr受診者	10	17	20	0	20	14	21	25	24	19	0	13	17	11	13	12	25	0	34	37	10	10	0	6	0	19	16	37	18	13	27	488	15.7	
合計	98	106	100	30	46	116	119	123	128	123	32	42	115	108	100	110	136	29	62	138	111	108	28	104	32	41	119	138	106	111	121	2880	6.6	

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in the context of public administration and financial management. The text highlights that without reliable records, it becomes difficult to track expenditures, identify inefficiencies, and ensure that funds are used for their intended purposes.

2. The second part of the document focuses on the role of internal controls and audits in preventing fraud and mismanagement. It states that a robust system of internal controls is necessary to detect and deter any irregularities. Regular audits are also crucial to verify the accuracy of the records and to provide an independent assessment of the organization's financial health. The document suggests that these measures are not only protective but also contribute to the overall efficiency and effectiveness of the organization.

3. The third part of the document addresses the need for clear communication and reporting mechanisms. It argues that stakeholders, including the public and oversight bodies, should have access to timely and understandable information. This involves developing clear policies, procedures, and reporting formats that facilitate the flow of information. The text also mentions the importance of training staff to ensure they are equipped with the necessary skills to handle records and reports correctly.

4. The fourth part of the document discusses the challenges faced in implementing these practices, such as limited resources, lack of technical expertise, and resistance to change. It suggests that addressing these challenges requires a combination of financial support, capacity building, and strong leadership. The document encourages the adoption of best practices and the use of technology to streamline record-keeping and reporting processes.

5. Finally, the document concludes by reiterating the commitment to transparency and accountability. It states that the organization is dedicated to ensuring that all activities are conducted in an open and honest manner, and that all resources are used responsibly. The document serves as a guide for the organization's operations and a statement of its values and principles.

6. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in the context of public administration and financial management. The text highlights that without reliable records, it becomes difficult to track expenditures, identify inefficiencies, and ensure that funds are used for their intended purposes.

7. The second part of the document focuses on the role of internal controls and audits in preventing fraud and mismanagement. It states that a robust system of internal controls is necessary to detect and deter any irregularities. Regular audits are also crucial to verify the accuracy of the records and to provide an independent assessment of the organization's financial health. The document suggests that these measures are not only protective but also contribute to the overall efficiency and effectiveness of the organization.

8. The third part of the document addresses the need for clear communication and reporting mechanisms. It argues that stakeholders, including the public and oversight bodies, should have access to timely and understandable information. This involves developing clear policies, procedures, and reporting formats that facilitate the flow of information. The text also mentions the importance of training staff to ensure they are equipped with the necessary skills to handle records and reports correctly.

9. The fourth part of the document discusses the challenges faced in implementing these practices, such as limited resources, lack of technical expertise, and resistance to change. It suggests that addressing these challenges requires a combination of financial support, capacity building, and strong leadership. The document encourages the adoption of best practices and the use of technology to streamline record-keeping and reporting processes.

10. Finally, the document concludes by reiterating the commitment to transparency and accountability. It states that the organization is dedicated to ensuring that all activities are conducted in an open and honest manner, and that all resources are used responsibly. The document serves as a guide for the organization's operations and a statement of its values and principles.

8月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均
洗腸	13	7	8	10	11	11	7	13	6	8	12	10	13	8	10	2	10	7	11	8	11	10	3	10	10	8	8	12	10	6	11	284	9.2
排便	7	4	3	5	6	4	1	7	1	5	3	3	3	3	5	4	4	4	3	3	3	6	1	5	5	4	4	4	3	2	7	122	3.9
カゼ交換	2	5	18	14	13	14	18	8	1	18	18	10	14	18	8	2	18	17	11	14	18	3	2	14	14	12	16	18	4	2	16	360	11.6
注射、点滴超音波カブリゲ-	0	0	1	0	3	7	2	1	2	0	0	2	8	0	0	0	1	0	4	5	1	0	0	1	0	1	0	0	0	3	47	1.5	
軟膏処置	0	0	17	16	19	18	21	0	0	17	16	19	18	21	0	0	17	16	19	17	21	0	0	17	16	19	17	19	0	0	18	378	12.2
点眼点耳その他の処置	0	0	12	11	14	14	10	0	0	12	10	13	14	10	0	0	12	11	13	14	10	0	0	12	10	13	14	10	0	0	14	253	8.2
採血 心電図	0	0	23	27	18	26	16	0	0	0	13	2	0	0	0	0	2	8	3	4	3	0	0	5	7	3	5	4	0	0	2	171	5.5
膀胱洗浄	0	0	6	9	5	1	1	0	0	0	16	5	1	16	0	0	5	16	5	0	13	0	0	4	5	5	0	15	0	0	5	133	4.3
バルーン交換 導尿	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	11	0	0	1	16	0.5	
坐薬	0	0	14	13	9	14	12	0	0	14	13	9	14	12	0	0	14	13	9	14	12	0	0	14	13	9	14	11	0	0	14	261	8.4
胃瘻注入	12	11	12	12	12	12	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	12	12	12	13	352	11.4
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	53	1.7
Dr受診者	0	21	21	7	15	15	34	1	30	0	30	19	6	8	0	9	15	9	20	16	15	0	22	12	10	24	28	21	0	20	13	441	14.2
合計	36	50	138	126	127	138	136	43	53	87	144	105	104	109	36	30	112	114	111	108	120	31	40	106	102	110	135	127	30	44	119	2871	6.6

9月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	合計	平均
洗腸	10	8	8	9	11	4	8	11	13	8	11	10	5	12	15	15	9	8	13	5	12	9	10	10	10	10	7	10	9	9	289	9.6
排便	2	4	4	2	3	5	3	4	7	2	4	3	2	6	6	7	2	4	6	1	5	7	4	3	3	5	4	4	6	3	121	4.0
カゼ交換	14	13	17	15	4	1	16	14	12	16	17	4	1	19	14	13	20	17	7	1	21	16	13	20	19	0	1	20	16	13	374	12.5
注射、点滴超音波カブリゲ-	1	2	6	1	0	0	1	0	1	9	1	0	0	1	0	2	5	2	1	2	0	0	2	5	0	0	0	1	0	1	44	1.5
軟膏処置	16	19	17	21	0	0	18	16	19	17	21	0	0	17	16	19	17	21	1	0	0	16	19	17	19	0	0	18	15	17	376	12.5
点眼点耳その他の処置	11	13	14	13	0	0	13	11	13	14	13	0	0	13	11	13	14	13	0	0	0	10	13	14	12	0	0	11	9	13	261	8.7
採血 心電図	2	6	2	5	0	0	3	10	1	3	5	0	0	2	6	1	2	5	0	0	0	0	5	3	1	0	0	2	4	4	72	2.4
膀胱洗浄	6	6	0	13	0	0	7	6	6	1	13	0	0	6	0	3	1	13	0	6	0	0	14	1	6	0	0	4	1	13	126	4.2
バルーン交換 導尿	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	7	0.2
坐薬	13	9	14	11	0	0	14	13	9	14	11	0	0	14	13	6	14	11	0	0	0	12	6	14	10	0	0	12	11	6	237	7.9
胃瘻注入	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	12	12	12	12	385	12.8
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	60	2.0
Dr受診者	6	18	28	28	0	11	16	9	21	35	13	0	39	17	11	44	52	11	1	8	0	0	34	15	39	0	20	17	15	12	520	17.3
合計	96	113	126	135	33	36	114	109	117	134	124	32	62	123	107	138	151	122	44	38	53	85	135	117	134	29	46	114	100	105	2872	6.8

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that without reliable records, it would be difficult to track the flow of funds and identify any irregularities.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes how different types of information are gathered from various sources and how this data is then processed to identify trends and patterns. The text highlights the need for consistent and standardized data collection procedures to ensure the reliability of the results.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in modern data analysis. It discusses how advanced software tools and algorithms have significantly improved the speed and accuracy of data processing. The text also mentions the importance of ensuring that these technologies are properly maintained and updated to handle the increasing volume and complexity of data.

4. The fourth part of the document addresses the challenges of data security and privacy. It notes that as the amount of data collected grows, the risk of unauthorized access and data breaches also increases. The text discusses various strategies and measures that can be implemented to protect sensitive information and ensure compliance with relevant regulations.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It reiterates the importance of a robust data management system and the need for ongoing monitoring and evaluation to ensure the effectiveness of the data collection and analysis process. The text also suggests areas for further research and development in the field of data science.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the data collection process. It describes the various steps involved, from the initial planning and design of the data collection system to the actual implementation and data gathering. The text emphasizes the need for thorough testing and validation of the data collection process to ensure that the data is accurate and complete.

7. The seventh part of the document discusses the importance of data quality and the factors that can affect it. It notes that data quality is a critical factor in the reliability of any analysis and that several factors, such as data source, collection method, and data entry, can all impact the quality of the data. The text provides several tips and best practices for ensuring high-quality data collection.

8. The eighth part of the document focuses on the analysis and interpretation of the collected data. It describes various statistical and analytical techniques that can be used to extract meaningful insights from the data. The text also discusses the importance of clearly communicating the results of the analysis to the relevant stakeholders and the need for transparency in the analysis process.

9. The ninth part of the document addresses the ethical considerations of data collection and analysis. It notes that the collection and use of personal data raise important ethical questions about privacy, consent, and the potential for misuse of the data. The text discusses various ethical frameworks and guidelines that can be used to guide the collection and use of data in a responsible and ethical manner.

10. The tenth part of the document concludes by providing a final summary of the key points discussed in the document. It reiterates the importance of a comprehensive and ethical approach to data collection and analysis and the need for ongoing collaboration and communication between all parties involved in the process.

10月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均		
洗腸	10	11	11	6	7	14	8	8	10	8	4	13	9	12	8	10	8	5	11	11	10	7	12	7	2	9	10	6	7	11	9	274	8.8		
摘便	3	3	5	4	6	5	2	5	3	5	3	7	3	2	4	4	5	3	3	4	5	3	5	2	1	3	4	4	3	4	4	117	3.8		
カ-セ交換	19	19	0	2	20	19	13	19	19	0	2	20	19	17	17	19	0	1	20	19	17	15	18	0	1	19	19	17	15	17	0	402	13.0		
注射、点滴、超音波、アライナー	2	0	0	0	1	0	3	7	0	0	0	1	3	37	4	0	0	0	51	2	22	5	3	0	1	8	2	5	6	3	0	166	5.4		
軟膏処置	15	19	0	0	18	15	17	15	19	0	0	18	15	19	16	2	0	0	18	15	20	14	19	0	0	18	15	20	14	19	0	360	11.6		
点眼点耳その他の処置	12	12	0	0	11	9	13	12	12	0	0	11	9	11	12	12	0	0	11	11	9	11	11	0	0	11	9	11	11	10	0	241	7.8		
探血 心電図	2	2	0	0	1	5	3	2	2	0	0	4	12	3	2	3	0	0	1	8	3	1	3	0	0	3	3	0	1	2	0	66	2.1		
膀胱洗浄	1	9	0	0	5	6	5	1	10	0	0	4	6	4	0	1	0	0	5	5	5	0	12	0	0	4	6	4	0	12	0	105	3.4		
バルーン交換 導尿	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	1	0	18	0.6		
坐薬	13	10	0	0	12	11	6	13	10	0	0	14	11	6	13	11	0	0	14	13	5	12	11	0	0	14	13	5	12	11	0	240	7.7		
胃糞注入	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	372	12.0		
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
人工呼吸器装着に伴うケア	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	62	2.0		
Dr受診者	19	15	0	11	6	8	5	30	13	0	25	19	6	27	13	22	0	20	24	13	7	22	14	0	22	16	8	19	21	16	0	421	13.6		
合計	110	115	30	37	101	106	89	126	112	27	48	126	107	152	104	109	27	43	172	113	119	104	122	23	41	120	105	105	104	120	27	2844	6.6		

11月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	合計	平均		
洗腸	5	9	10	9	10	10	8	6	14	9	10	10	9	9	3	9	11	11	10	12	9	2	11	8	9	9	11	9	3	9	264	8.8		
摘便	2	4	2	6	5	3	3	3	4	4	4	4	4	3	1	2	4	4	4	5	5	1	6	5	2	4	4	4	1	3	106	3.5		
カ-セ交換	1	19	17	17	15	13	2	3	18	17	16	14	14	1	1	16	17	16	13	14	3	3	16	15	16	13	10	2	2	14	338	11.3		
注射、点滴、超音波、アライナー	1	8	0	3	5	3	0	30	37	0	3	7	1	0	0	1	1	4	2	1	0	0	0	2	4	4	0	0	1	1	119	4.0		
軟膏処置	0	2	0	21	16	19	0	0	18	16	21	17	20	0	0	18	16	20	16	20	0	0	0	16	20	15	18	0	0	18	327	10.9		
点眼点耳その他の処置	0	11	0	11	11	10	0	0	11	9	11	12	11	0	0	11	9	11	12	11	0	0	0	9	11	12	10	0	0	10	293	6.8		
探血 心電図	0	4	0	2	2	6	0	0	7	9	2	1	2	0	0	12	9	5	3	2	0	0	0	9	1	1	2	0	0	0	79	2.6		
膀胱洗浄	0	5	0	10	0	13	1	1	4	6	4	1	4	0	1	4	7	4	1	13	0	3	0	7	3	0	11	0	1	3	107	3.6		
バルーン交換 導尿	0	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	19	0.6			
坐薬	0	14	0	7	12	11	0	0	13	15	7	12	12	0	0	13	15	8	12	12	0	0	0	15	8	11	10	0	8	215	7.2			
胃糞注入	12	12	12	12	12	12	12	11	11	11	11	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	9	9	317	10.6		
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
人工呼吸器装着に伴うケア	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	60	2.0		
Dr受診者	14	13	0	4	17	21	0	26	13	21	18	13	27	0	30	23	3	12	20	22	0	19	0	18	28	10	23	0	11	24	430	14.3		
合計	37	10	9	104	108	123	28	82	153	119	109	104	128	25	48	122	104	107	105	124	29	40	45	116	114	92	112	27	30	101	2455	6.2		

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that without reliable records, it would be difficult to track the flow of funds and identify any irregularities.

2. The second part of the document outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps involved in entering data into the system, including the use of standardized codes and the requirement for double-checking entries. The document also discusses the importance of regular audits and reconciliations to ensure that the records are accurate and up-to-date.

3. The third part of the document addresses the issue of data security. It highlights the need to protect sensitive information from unauthorized access and to implement robust security measures. The text mentions the use of encryption and secure communication channels to safeguard data during transmission and storage.

4. The fourth part of the document discusses the role of technology in improving record-keeping. It notes that modern software solutions can significantly reduce the risk of human error and increase the efficiency of the recording process. The document also mentions the importance of staying up-to-date with the latest technological advancements in the field.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key points and reiterating the importance of maintaining accurate records. It encourages all staff members to take their responsibilities seriously and to adhere to the established procedures and security protocols.

6. The sixth part of the document provides a detailed overview of the current state of the financial system. It includes a summary of the major components and their interactions, as well as a discussion of the challenges and opportunities facing the system. The text notes that while there have been significant improvements in recent years, there is still a need for further investment and innovation.

7. The seventh part of the document discusses the impact of external factors on the financial system. It mentions the influence of global economic trends, regulatory changes, and technological advancements. The text notes that these factors can both create opportunities for growth and pose significant risks to the system's stability.

8. The eighth part of the document outlines the strategic vision for the future of the financial system. It includes a discussion of the long-term goals and the key initiatives that will be implemented to achieve these goals. The text emphasizes the importance of a proactive and collaborative approach to system development and maintenance.

9. The ninth part of the document provides a detailed analysis of the current market conditions. It includes a discussion of the major trends and the key drivers of market activity. The text notes that the market is currently experiencing a period of volatility, which is likely to continue in the near future.

10. The tenth part of the document concludes by providing a final summary and a call to action. It encourages all stakeholders to work together to ensure the continued success and stability of the financial system. The text notes that the future is bright, but it requires the collective effort of everyone involved.

12月		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均
涼陽		7	9	7	7	8	3	9	10	9	6	10	8	6	7	9	11	11	10	11	4	7	16	7	9	13	13	7	14	7	10	15	280	9.0
摘便		4	3	5	2	4	2	2	5	3	2	2	3	1	4	4	4	4	3	4	2	5	7	3	3	3	3	4	7	3	5	9	115	3.7
カーゼ交換		14	14	13	13	6	2	13	14	14	12	13	6	2	15	15	15	13	14	5	2	16	14	15	14	14	5	4	17	15	17	17	363	11.7
注射、点滴、超音波、フラガー		0	1	7	0	0	0	1	1	1	4	0	0	0	3	3	1	9	1	0	0	1	1	0	4	0	0	0	2	1	1	3	45	1.5
軟膏処置		16	19	13	17	0	0	18	16	19	13	17	0	0	18	16	21	13	18	0	0	18	16	21	13	19	0	0	18	17	21	12	389	12.5
点眼、点耳その他の処置		9	11	12	10	0	0	9	9	11	11	10	0	0	10	9	11	11	11	0	0	10	9	12	11	11	0	0	10	10	12	12	241	7.8
採血 心電図		5	5	2	3	0	0	4	6	2	4	6	0	0	7	5	3	4	2	0	0	3	4	1	4	3	0	0	3	1	0	0	77	2.5
膀胱洗浄		6	2	0	1	0	0	3	6	3	1	12	0	0	3	7	3	1	13	0	0	3	7	3	1	13	0	0	12	0	0	1	101	3.3
ハルーン交換 導尿		0	0	1	9	0	0	1	0	0	1	1	0	0	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	2	12	0	0	0	1	33	1.1	
坐薬		15	6	11	10	0	0	9	15	7	11	11	0	0	9	15	8	12	12	0	0	9	15	8	12	12	0	0	11	15	8	12	253	8.2
胃瘻注入		9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	11	12	12	12	13	12	12	12	315	10.2
在宅酸素		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	62	2.0
Dr受診者		10	12	16	26	0	27	14	5	3	32	13	0	26	15	7	12	18	11	0	21	11	12	29	11	35	13	0	22	9	14	3	427	13.8
合計		97	93	98	109	29	45	94	98	83	108	106	29	47	105	102	101	109	107	32	41	96	113	111	96	139	60	29	131	92	102	99	2701	6.2

1月		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均
涼陽		7	13	6	6	10	14	12	9	12	8	6	12	11	12	15	11	5	11	11	6	9	17	6	5	11	12	11	9	15	10	10	312	10.1
摘便		4	7	5	3	3	7	4	4	5	2	4	6	4	4	6	2	1	7	6	3	4	3	3	3	5	5	4	4	4	5	2	129	4.2
カーゼ交換		1	5	5	17	15	15	14	14	5	1	5	15	13	15	13	6	12	5	17	14	16	15	0	5	16	17	14	17	15	0	5	327	10.5
注射、点滴、超音波、フラガー		0	0	0	2	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	1	5	1	9	0	0	1	2	1	1	6	0	0	0	43	1.4
軟膏処置		0	0	0	18	17	19	12	0	0	0	0	17	19	12	0	0	0	18	17	20	13	20	0	0	18	17	20	15	20	0	0	292	9.4
点眼、点耳その他の処置		0	0	0	10	10	11	12	0	2	0	0	10	11	12	0	2	0	0	10	11	12	11	2	0	10	10	11	12	13	2	0	184	5.9
採血 心電図		0	0	0	3	3	7	5	0	0	0	0	8	3	5	3	0	0	2	4	4	1	3	0	0	4	8	1	4	5	0	0	73	2.4
膀胱洗浄		0	0	0	12	8	3	0	15	0	0	0	8	4	1	2	0	0	4	8	4	1	15	0	0	5	8	1	0	15	0	0	114	3.7
ハルーン交換 導尿		0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	12	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	18	0.6
坐薬		0	0	0	11	15	7	12	11	0	0	0	15	7	11	11	0	0	13	15	8	12	12	0	0	13	15	8	12	12	0	0	220	7.1
胃瘻注入		12	12	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	373	12.0
在宅酸素		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	62	2.0
Dr受診者		0	1	38	12	10	21	18	22	0	14	0	17	15	22	12	12	33	26	6	17	11	31	0	14	21	6	18	19	15	0	26	457	14.7
合計		26	41	68	108	106	118	109	89	38	39	29	122	101	117	77	59	65	102	113	103	102	141	25	42	119	113	103	113	128	31	57	2604	6.0

[The page contains extremely faint and illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the document. The text is arranged in two columns and is too light to transcribe accurately.]

2月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	合計	平均
洗腸	8	12	13	9	12	12	4	11	15	16	10	13	10	5	11	14	10	10	10	10	5	10	14	12	12	12	9	7	296	10.6
排便	4	7	5	2	6	3	1	6	6	3	3	4	3	4	5	3	3	5	4	3	1	5	5	2	8	7	3	2	113	4.0
ガーゼ交換	16	17	13	18	16	0	3	16	18	12	0	14	0	3	16	18	12	17	14	0	4	16	17	11	17	15	8	4	315	11.3
注射・点滴・超音波・フラグー	1	1	1	3	0	0	0	1	0	4	0	0	0	0	1	2	2	5	0	0	1	2	2	2	7	2	2	2	41	1.5
軟膏処置	18	17	20	15	20	0	0	18	17	20	0	20	0	0	18	17	21	16	20	0	0	18	16	20	15	19	18	0	363	13.0
点眼・点耳その他の処置	10	13	14	12	13	2	0	13	13	14	0	14	2	0	13	12	14	12	14	2	0	12	12	14	12	14	11	2	264	9.4
採血 心電図	4	14	10	6	11	0	0	2	5	5	0	5	0	0	5	10	3	2	4	0	0	4	0	8	2	4	2	0	106	3.8
膀胱洗浄	5	9	4	1	1	0	0	5	9	4	1	16	0	0	5	9	3	0	16	0	0	14	0	4	0	15	0	0	121	4.3
ハルーン交換 導尿	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	13	0	0	33	1.2
坐薬	13	15	9	12	12	0	0	13	15	9	12	12	0	0	13	15	9	12	12	0	0	12	14	8	11	11	10	0	249	8.9
胃瘻注入	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	14	14	14	367	13.1
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	56	2.0
Dr受診者	25	11	20	16	39	0	19	13	25	31	0	15	0	22	20	7	31	16	16	0	14	19	0	19	16	23	13	25	455	16.3
合計	119	131	124	109	160	32	42	113	138	133	41	128	30	9	122	122	124	111	125	30	40	127	95	116	116	139	105	58	2739	7.1

3月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	合計	平均			
洗腸	10	8	10	15	12	9	3	11	17	10	12	12	9	8	8	10	10	12	12	12	6	8	9	11	13	12	10	8	11	13	9	320	10.3
排便	7	5	5	5	5	3	2	4	6	5	3	5	4	3	4	3	3	2	2	6	1	4	2	3	5	4	5	2	5	4	122	3.9	
ガーゼ交換	14	17	15	15	15	8	1	14	17	13	21	13	7	1	14	14	12	11	14	7	1	14	15	13	14	16	10	3	16	15	13	373	12.0
注射・点滴・超音波・フラグー	3	1	2	6	1	0	2	1	1	0	6	0	0	2	2	2	1	2	0	0	2	1	0	0	4	0	0	1	0	0	40	1.3	
軟膏処置	18	16	20	15	19	0	0	17	16	20	15	19	0	0	17	16	20	15	17	0	0	17	16	22	15	17	0	0	17	16	22	402	13.0
点眼・点耳その他の処置	12	12	13	12	14	3	0	12	13	14	13	14	3	2	11	11	13	13	12	2	2	11	12	14	14	13	2	2	12	12	14	307	9.9
採血 心電図	3	8	6	2	5	0	0	3	4	1	1	2	0	0	6	4	5	1	4	0	0	6	6	2	1	45	0	0	3	2	2	122	3.9
膀胱洗浄	4	11	3	1	16	0	0	4	11	4	0	14	0	0	4	6	3	0	14	0	0	4	0	2	1	15	0	0	4	7	3	131	4.2
ハルーン交換 導尿	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	0	12	0	0	0	1	0	1	0	21	0.7
坐薬	12	14	8	11	11	0	0	12	14	8	10	11	0	0	12	12	7	9	9	0	0	11	13	7	10	10	0	0	11	13	7	242	7.8
胃瘻注入	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	412	13.3
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
人工呼吸器装着に伴うケア	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	62	2.0
Dr受診者	24	8	22	16	27	0	17	16	5	16	7	4	0	24	21	21	19	21	21	0	16	17	9	33	10	16	0	26	31	12	2	461	14.9
合計	124	116	121	114	141	39	41	110	120	106	104	109	38	55	115	114	109	102	120	42	43	109	97	134	102	163	42	56	127	110	92	3015	6.9

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that records should be kept for a minimum of seven years and should be accessible to authorized personnel at all times.

2. The second part of the document outlines the specific requirements for record-keeping. It states that all transactions must be recorded in a clear and concise manner, using a standardized format. This includes recording the date, amount, and description of each transaction. The text also requires that records be kept in a secure and protected environment, with access restricted to authorized personnel only.

3. The third part of the document discusses the role of internal controls in ensuring the accuracy and reliability of financial records. It notes that internal controls should be designed to prevent errors and fraud, and to ensure that all transactions are properly recorded and reported. The text emphasizes that internal controls should be regularly reviewed and updated to reflect changes in the business environment.

4. The fourth part of the document discusses the importance of transparency and accountability in financial reporting. It states that all financial statements should be prepared and presented in a clear and understandable manner, and that all transactions should be properly disclosed. The text also requires that all financial reports be subject to independent audit and review.

5. The fifth part of the document discusses the role of the auditor in ensuring the accuracy and reliability of financial records. It notes that the auditor should conduct a thorough and objective review of all financial records, and should report any discrepancies or irregularities to the appropriate authorities. The text also requires that the auditor maintain a high level of independence and integrity throughout the audit process.

6. The sixth part of the document discusses the importance of training and education for all personnel involved in financial record-keeping. It states that all personnel should receive appropriate training and education to ensure that they are able to perform their duties accurately and efficiently. The text also requires that all personnel be held accountable for their actions and that any violations of the record-keeping requirements be promptly investigated and addressed.

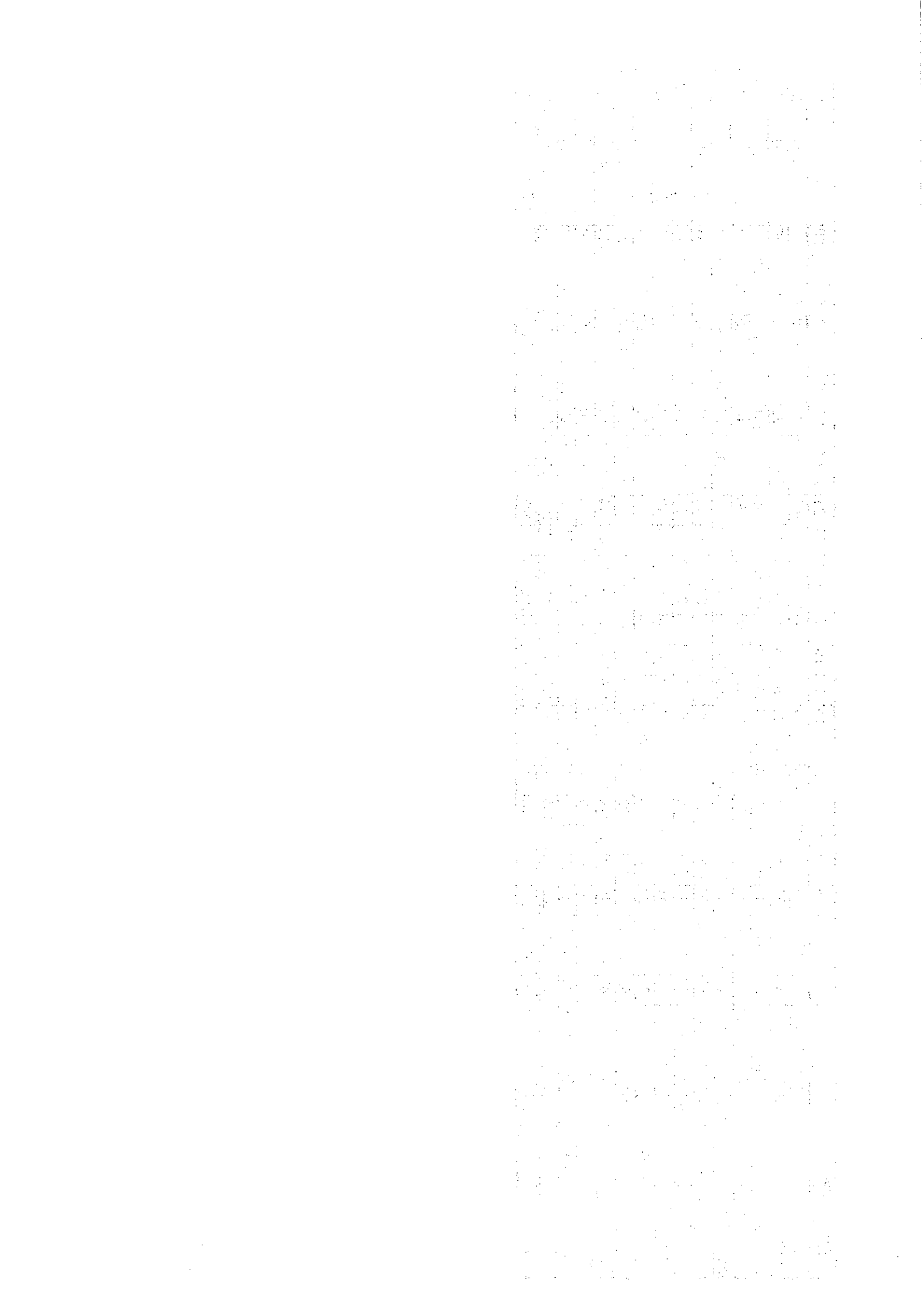
7. The seventh part of the document discusses the importance of regular communication and reporting between all parties involved in the financial record-keeping process. It states that all parties should be kept informed of any changes or updates to the record-keeping requirements, and that any issues or concerns should be promptly reported and resolved. The text also requires that all parties be held accountable for their actions and that any violations of the record-keeping requirements be promptly investigated and addressed.

8. The eighth part of the document discusses the importance of maintaining a high level of security and protection for all financial records. It states that all records should be stored in a secure and protected environment, with access restricted to authorized personnel only. The text also requires that all records be backed up regularly and that any data loss or corruption be promptly reported and addressed.

9. The ninth part of the document discusses the importance of maintaining a high level of integrity and ethical standards in all financial record-keeping activities. It states that all personnel should be held to the highest standards of integrity and ethical conduct, and that any violations of these standards should be promptly investigated and addressed. The text also requires that all personnel be held accountable for their actions and that any violations of the record-keeping requirements be promptly investigated and addressed.

10. The tenth part of the document discusses the importance of maintaining a high level of transparency and accountability in all financial record-keeping activities. It states that all financial records should be prepared and presented in a clear and understandable manner, and that all transactions should be properly disclosed. The text also requires that all financial reports be subject to independent audit and review.

年間合計	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	合計	平均			
赤湯	111	111	112	107	105	116	97	113	133	111	112	116	116	101	116	120	110	111	122	98	100	117	107	102	114	113	120	106	99	110	68	3394	109.5			
摘便	50	56	52	50	50	51	36	54	55	44	46	46	47	48	51	55	38	48	48	47	41	53	46	39	53	50	51	49	42	45	30	1471	47.5			
ガーゼ交換	124	143	138	138	131	113	129	147	144	130	118	126	110	134	143	144	145	125	134	110	140	141	124	131	136	128	118	133	130	127	75	4009	129.3			
注射・点滴器具洗浄	15	27	23	18	11	16	21	45	64	19	19	12	17	65	13	24	25	21	68	14	50	15	13	16	25	17	18	24	15	12	7	749	24.2			
軟膏処置	159	143	145	159	145	125	136	157	159	164	127	146	127	137	158	144	164	161	145	130	124	177	123	164	159	141	144	145	155	144	73	4480	144.5			
点眼点耳その他の処置	104	111	100	105	88	87	89	108	113	109	82	90	88	89	106	111	109	97	91	88	78	125	84	109	106	92	93	96	102	91	50	2991	96.5			
採血 心電図	26	49	53	50	43	53	46	34	35	41	30	32	36	27	37	41	37	31	33	33	21	28	24	39	25	71	22	25	22	15	4	1063	34.3			
膀胱洗浄	46	51	41	52	38	36	36	51	52	37	51	70	30	51	42	36	43	56	70	46	40	70	37	47	39	67	36	50	41	47	12	1421	45.8			
ハルーン交換 導尿	1	4	5	11	27	0	4	23	2	4	3	3	12	3	5	24	15	5	0	3	4	2	0	16	4	17	27	3	1	3	5	236	7.6			
坐薬	107	107	76	105	82	81	91	118	108	103	92	84	82	90	119	103	102	106	83	85	76	116	75	101	105	83	92	85	109	82	45	2893	93.3			
胃瘻注入	147	146	147	147	147	147	147	145	145	144	144	145	144	144	144	144	144	145	145	145	145	144	144	142	143	144	143	144	145	130	85	4401	142.0			
在宅酸素	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
人工呼吸器装着に伴うケア	20	20	20	21	20	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	20	20	20	20	20	20	20	18	19	12	625	20.2			
Dr受診者	147	157	207	138	159	146	170	202	158	213	135	154	180	197	178	187	254	151	184	168	151	187	131	191	219	188	174	203	149	155	89	5322	171.7			
合計	1057	1125	1119	1101	1046	992	1023	1218	1189	1140	980	1045	1010	1107	1133	1154	1208	1078	1144	988	989	1195	926	1118	1149	1130	1059	1084	1013	980	555	33055	1066.3			



令和2年度 外部受診・入退院状況報告

外部受診について、前年度が結核関連の受診が多く、全体としては減少しているが、診療科毎ではさほど変化は無い。逆にコロナの影響もあり受診控えが見られた。

一方、入院日数は増加しており、90日を超える長期入院が5名あり、そのまま退所するケースもあった。

1. 外部受診

診療科	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
内科	12	8	4	8	13	5	2	8	12	9	7	8	96
呼吸器内科	6	1	7	6	6	13	4	4	5	7	6	20	85
消化器内科	3	1		1					3	1			9
(脳) 神経内科	4	2		2	2		3	2	1	2		1	19
腎臓内科				1									1
循環器内科				1			1						2
外科													0
脳神経外科									1				1
整形外科			1	2	1	2	3	7	3	2	1	3	25
消化器外科	2	1	5	2	5		1	2	1	1	2		22
口腔外科													0
精神神経科	2	3	2	2	3	2	3	1	2	1	1		22
耳鼻科	2		1						1	1	2	3	10
皮膚科				1	2	1	1	1	3	6	3		18
泌尿器科		1						2	1			1	5
眼科			3				2		1	1		2	9
婦人科	1									1	1		3
検査			2			2		1		1	3		9
救急外来(入院含む)	2		2		3	2			1		2		12
入院支援(アンテラ・面会等)	4	5	1	4	3		7	5	5	2	2	4	42
合計	38	22	28	30	38	27	27	33	40	35	30	42	390

2. 入退院状況

年齢・性別	入院日	退院日	入院日数	入院理由	病院名
30代 男性	R2.3.31	R2.4.1	0	誤嚥性肺炎	堺市立総合医療センター
60代 男性	R2.11.22	R2.12.7	14	精巣セミノーマ	大阪労災病院
60代 男性	R2.6.25	R2.7.6	10	症候性てんかん	堺市立総合医療センター
60代 男性	R2.8.22	R2.8.30	7	蜂窩織炎	堺市立総合医療センター
70代 男性	R2.5.26	R2.6.17	21	肺炎	堺山口病院
70代 男性	R2.6.20	R2.8.3	43	肺炎	堺山口病院
70代 男性	R2.8.6	R2.8.31	24	誤嚥性肺炎	堺山口病院
60代 女性	R2.6.21	R2.7.30	38	発熱	泉北陣内病院
60代 女性	R2.8.3	R2.9.11	38	羸瘦	泉北陣内病院
60代 女性	R2.9.11	R3.4.7	207	療養	泉北陣内病院
30代 男性	R2.4.10	R2.5.7	26	サブイレウス	堺山口病院
30代 男性	R2.9.19	R2.10.10	20	サブイレウス	堺山口病院
30代 男性	R3.3.15	入院中	16	誤嚥性肺炎	堺山口病院
60代 女性	R2.4.13	R2.4.25	11	肺炎	堺山口病院
30代 女性	R2.9.22	R2.10.12	19	蜂窩織炎	堺山口病院
50代 女性	R2.5.23	R2.6.29	36	貧血	堺山口病院
50代 女性	R2.8.1	R2.8.27	25	貧血	堺山口病院
50代 女性	R2.11.28	R2.12.25	26	水腎症	堺山口病院
50代 女性	R2.12.28	R3.1.7	9	貧血	堺山口病院
50代 男性	R2.7.11	R2.7.25	13	喘息	堺山口病院
60代 女性	R2.4.11	R2.4.25	13	羸瘦	堺山口病院
60代 男性	R2.11.7	R2.12.24	46	検査入院	堺山口病院
70代 男性	R2.9.25	R2.12.3	68	誤嚥性肺炎	堺山口病院
70代 男性	R2.12.3	R3.2.26	84	療養	辻本病院
70代 男性	R2.12.31	R3.1.16	12	誤嚥性肺炎	清恵会病院
70代 男性	R3.2.19	R3.3.14	22	低カリウム血症	清恵会病院
50代 男性	R2.4.22	R2.6.18	56	薬物性肝障害	近畿中央呼吸器センター
70代 女性	R2.12.7	R3.2.4	58	褐色細胞腫	堺山口病院
70代 女性	R3.2.5	R3.2.13	7	検査入院	近畿大学医学部附属病院
60代 女性	R2.7.18	R2.9.2	45	脊椎カリエス	ベルランド総合病院
60代 男性	R2.4.21	R2.5.20	28	尿路感染症	堺山口病院
60代 男性	R2.8.20	R2.10.23	80	アーノルド・キアリ奇形	馬場記念病院
40代 男性	R2.5.20	R2.5.22	1	蜂窩織炎	堺山口病院
70代 女性	R2.4.21	R2.5.16	24	肺炎	堺山口病院
70代 女性	R2.5.23	R2.6.11	18	誤嚥性肺炎	堺山口病院
70代 女性	R2.9.18	R2.11.4	46	誤嚥性肺炎	堺山口病院
70代 女性	R2.11.4	R2.12.24	49	療養	大正病院
20代 男性	R2.11.10	R2.12.28	47	肺炎	堺山口病院
20代 男性	R3.1.7	R3.1.30	22	尿路感染症	堺山口病院
20代 男性	R3.3.9	R3.4.19	22	尿路感染症	堺山口病院
70代 女性	R2.4.30	R2.5.1	0	検査入院	鳳胃腸病院
70代 女性	R2.8.20	R2.8.28	7	胆のう結石症	鳳胃腸病院
40代 男性	R2.7.3	R2.7.9	5	検査入院	堺山口病院



年齢・性別	入院日	退院日	入院日数	入院理由	病院名
40代 男性	R2.8.20	入院中	223	腸閉塞	阪和第二泉北病院
40代 男性	R1.7.3	R2.4.6	6	肺結核	阪奈病院
40代 男性	R2.4.6	R2.5.27	50	胃瘻造設	堺山口病院
60代 男性	R3.1.4	R3.1.29	24	発熱	堺山口病院
60代 男性	R3.2.5	R3.3.29	51	肝膿瘍	堺山口病院
30代 女性	R2.5.25	R2.8.20	87	肺炎	堺山口病院
30代 女性	R2.8.20	R2.8.31	11	気道分離術	堺市立総合医療センター
30代 女性	R2.8.31	R2.12.7	98	療養	堺山口病院
80代 男性	R2.2.21	R2.5.30	60	脳内出血	ペカサリハビリテーション病院
30代 女性	R2.4.16	R2.4.30	13	肺炎	堺山口病院
60代 女性	R2.7.1	R2.7.22	20	肝機能障害	堺山口病院
70代 男性	R2.10.17	R2.11.7	20	肺炎	堺山口病院
70代 男性	R2.11.26	R2.12.14	17	不明熱	堺山口病院
70代 男性	R3.3.11	R3.3.23	11	胸膜炎	堺山口病院
延べ57人	総入院日数(日)		2054		

※1 入院日数は入退院当日を除く

※2 令和2年度外(令和2年3月31日以前と令和3年4月1日以降)の日数は計上せず

令和2年度 栄養士事業報告

行事食報告

4月	創立記念 (1日)	赤飯・鯖の塩焼き・炊き合わせ・すまし汁 (素麺)・いちご [おやつ] 紅白まんじゅう
	花見 (1日~3日) 【デイサービス】	1 日目…赤飯・さばの塩焼き・野菜天ぷら・なます・昆布豆・漬物・フルーツ (2種)・味噌汁 2 日目…おにぎり・ハンバーグ・がんもとふきの煮物・玉子焼き・金時豆・漬物・フルーツ (2種)・すまし汁 3 日目…おにぎり・鶏肉の唐揚げ・コロッケ・ブロッコリーの酢味噌和え・玉子焼き・漬物・ごま昆布・フルーツ (2種)・味噌汁
5月	オードブル (1日)	麦ごはん・オードブル (外注) 味噌汁・フルーツ
	端午の節句 (5日)	散らし寿司・えびとそら豆の薄くず煮・すまし汁・フルーツ
6月	焼き肉 (17日)	牛肉・ウインナー・えび・野菜盛り合わせ・大根サラダ・味噌汁・フルーツ盛り合わせ (デイ・ひのきのみ)
7月	七夕 (7日)	七夕三色そうめん・玉子焼き・すいか
8月	夏祭り (23日)	模擬店…たこ焼き・フライドポテト&からあげ・おでん (卵・大根・厚揚げ・じゃが芋・ちくわ)・カレーライス
9月	敬老会 【デイサービス (19・21日)】 【ひのき (21日)】	19日…赤飯・赤魚の柚子味噌焼き・袱紗たまご・天ぷら盛り合わせ・炊き合わせ・なます・すまし汁 (もみじ麩)・フルーツ盛り合わせ・しば漬 21日…赤飯・ぶりの照り焼き・玉子焼き・天ぷら盛り合わせ・炊き合わせ・きゅうりの酢の物・すまし汁 (素麺)・フルーツ盛り合わせ・奈良漬
	松茸ごはん (30日)	松茸ごはん・牛肉の野菜巻き・サラダ・すまし汁・梨
	一五夜 (1日)	月見そば・里芋のそばろあん・マロンババロア
10月	おやつ作り (21日)	フレンチトースト
12月	クリスマス会 (23日)	ご飯・ローストチキン or 煮込みハンバーグ・サーモンのカルパッチョ・コーンスープ・プリン [おやつ] クリスマスケーキ (20日)

1月	新年祝賀会 (1日)	赤飯・お造り・炊き合わせ・紅白なます・栗きんとん・八幡巻き・ふくさ卵・奈良漬・雑煮・みかん・黒豆・数の子・かまぼこ・田作り・たたきごぼう・鯛の塩釜
	新年会 デイサービス (15日、16日)	1日目・・・赤飯・お造り 3種盛・鶏肉の唐揚げ・エビフライ・炊き合わせ・すまし汁 (春菊)・紀の川漬・フルーツ (2種) 2日目・・・赤飯・お造り 3種盛・天ぷら (えび)・炊き合わせ・なます・すまし汁 (素麺)・奈良漬・フルーツ (2種)
2月	節分祭 (3日)	かに鍋・メぞうすい・杏仁豆腐
	節分 (2日)	散らし寿司・大豆の五目煮・赤だし (わかめ)・きな粉プリン
3月	ひな祭り 寿司バイキング (3日)	にぎり寿司 (まぐろ、タイ、えび、たまご、サーモン、うなぎ、甘えび、大とろ・いなり)・炊き合わせ・赤だし・りんご 【おやつ】 ひな祭りケーキ (6日)

嗜好調査アンケート結果

実施期間：2021年3月

実施対象者：入居者49名（残り30名は入院・欠食（胃瘻）・聞き取り不可等）

回収率：49名/49名（100%）

☆食事について

(1) 現在の食事に満足していますか？

①満足	[満足度100]	25名	50.0%
②やや満足	[満足度75]	9名	18.0%
③普通	[満足度50]	12名	24.0%
④やや不満	[満足度25]	3名	6.0%
⑤不満	[満足度0]	1名	2.0%

満足度平均
77.0

(2) (1) で④・⑤を選ばれた方はどのような理由ですか？

量を減らして欲しい（3名）
魚が臭う

(3) 米飯（チャーハンなど含む）・粥の硬さについて満足していますか？

①満足	[満足度100]	30名	60.0%
②やや満足	[満足度75]	2名	4.0%
③普通	[満足度50]	6名	12.0%
④やや不満	[満足度25]	7名	14.0%
⑤不満	[満足度0]	5名	10.0%

満足度平均
72.5

(4) (3) で④・⑤を選ばれた方はどのような理由ですか？

やや柔らかい（3名） 硬いときと柔らかいときがある
やや硬い（4名） ミキサーでなく粥が良い（2名）
麦が硬いのでやめて欲しい（2名） チャーハンが硬い
炊き込みご飯の粥味薄い 米飯が食べたい

(5) 副食（おかず）の味付け、調理方法について満足していますか？

①満足	[満足度100]	25名	50.0%
②やや満足	[満足度75]	9名	18.0%
③普通	[満足度50]	9名	18.0%
④やや不満	[満足度25]	6名	12.0%
⑤不満	[満足度0]	1名	2.0%

満足度平均
75.5

(6) (5) で④・⑤を選ばれた方はどのような理由ですか？

煮物が甘い 味付けにムラがある（2名）
味付けが薄い（2名） 煮物とか醤油辛いときがある
味付けが濃い トロミが嫌

☆「食べたいもの」を聞き取りし毎月1名抽選にて希望をかなえました。

(1) この企画について良かったと思いますか。

①とても良い	[満足度100]	23名	51.1%	満足度平均 82.8
②良い	[満足度75]	13名	28.9%	
③普通	[満足度50]	9名	20.0%	
④悪い	[満足度25]	0名	0.0%	
⑤とても悪い	[満足度0]	0名	0.0%	

(3) 抽選の方法を途中からですが公開抽選にして良かったと思いますか。

①とても良い	[満足度100]	23名	51.1%	満足度平均 81.1
②良い	[満足度75]	13名	28.9%	
③普通	[満足度50]	7名	15.6%	
④悪い	[満足度25]	1名	2.2%	
⑤とても悪い	[満足度0]	1名	2.2%	

(4) (3) で④・⑤を選ばれた方はどのような理由ですか？

何をやっているか理解できておらず、説明不足であった。
抽選のくじを引きたいと思ったが手をあげられなかった。

☆その他

*ご要望、ご意見などあればお書き下さい。

<リクエスト>

- ・麺類の回数を増やして欲しい。(2名)
- ・添えのブロッコリーにマヨネーズつけて欲しい。
- ・手作りのポテトサラダやスパゲティサラダを食べたい。
- ・しらすがかたいので釜揚げしらすにして欲しい。
- ・魚料理を増やして欲しい。
- ・中華料理をもっと出して欲しい。
- ・白身魚をもっと出して欲しい。
- ・おにぎりが食べたい。
- ・ハンバーグ食べたい。

<その他>

- ・いつも美味しく頂いています。(3名)
- ・煮物は具材が違ってても同じ味がします。(2名)
- ・治部煮やめて欲しい。
- ・これは！！と思わせるようなメニューを出して欲しい。
- ・食材のかぶりがあつたのでやめて欲しい。
- ・バラエティーに富んだメニューを希望。
- ・朝食の菓子パンが美味しくない。
- ・おでんの大根もう少し軟らかく炊いて欲しい。
- ・丼ぶりの味付けが甘い。
- ・白身魚(ホキ)は臭みあり食べづらい。
- ・カレーパンおいしいです。
- ・魚は塩焼きが美味しい。
- ・夕食のメニューが質素だと思う。
- ・緑の野菜が多い。

令和2年度 行事等報告

年間行事実施状況

	日付	行事・取り組みなど
R2	4月1日	創立記念日（紅白饅頭）
	4月4日	お花見（療護園玄関前での桜観賞とタコ焼きの喫食）
	4月4日	イオニア除菌（療護園、ウェルフォンテひのき）
	4月5日	イオニア除菌（別館デイサービス）
	5月1日	外注食（オードブルお取り寄せ）
	5月16日	本館洗濯室乾燥機修理
	5月26日	新型コロナウイルス感染症対策入所者説明会
	6月5日	消防設備点検（ダイドーテクノ）
	6月9日	別館一般浴循環器清掃（長原産業）
	6月12日	新館寮母室製氷機購入
	6月17日	焼肉パーティ
	6月25日	七夕用笹取り
	6月28日	停電工事（キュービクル修理）
	6月30日	本館一般浴循環器清掃（長原産業）
	7月18日	ボランティア音楽会
	7月27日	キュービクル修理（ダイドーテクノ）
	8月3日	職員健診（～8月7日）、胸部レントゲン8月4日
	8月23日	夏祭り（地域交流無し。家族の参加あり。）
	9月25日	新館カーテン洗濯交換持帰り（小山株式会社）
	9月30日	新館カーテン洗濯交換納品（小山株式会社）
	10月6日	本館・ひのき受水槽清掃（日化メンテナンス）
	10月10日	音楽せらびー
	10月17日	ボランティア音楽会
	10月19日	職員インフルエンザ予防接種（予備日10月21日）
	10月20日	本館受水槽水質検査（大阪防疫協会）
	10月21日	フレンチトーストの会
	10月22日	消防訓練（日中火災想定、自主訓練）
	10月31日	ハロウィン仮装
	11月4日	定期再製（小山株式会社。寝具一斉交換）
	11月14日	音楽せらびー
11月16日	寿司の会	
11月17日	寿司の会	
11月18日	消防訓練（夜間火災想定、自主訓練）	
11月19日	寿司の会	
11月20日	寿司の会	
11月21日	ボランティア音楽会	
12月2日	本館一般浴槽水質検査（長原産業）	
12月7日	新館3階洗面台修理（楠設備）	
12月12日	自家発電設備修理工事（ダイドーテクノ）	
12月17日	上水道メーター交換修理	
12月18日	柚子湯（～21日まで）	
12月19日	ワックス掛け（全館1階、事務所、医務室、本館浴室床）	
12月21日	消防設備点検（ダイドーテクノ）	
12月23日	クリスマス会（ビンゴゲーム、ディナー）	
12月23日	本館一般浴循環器清掃（長原産業）	
12月27日	門松作り※12月26日準備（竹取り、買い出しなど）	
12月31日	大晦日（年越しそば）	

R3

日付	行事・取り組みなど
1月1日	新年祝賀会
1月6日	水・土特浴開始
2月3日	節分鍋・豆まき
2月8日	グリストラップ清掃
2月9日	本館一般浴循環器塩素注入口交換修理（長原産業）
2月14日	バレンタインデー（振る舞いチョコレート）
2月18日	カップラーメンの会
2月18日	厨房床工事
3月3日	ひな祭りDE寿司バイキング
3月3日	グリストラップ清掃
3月6日	ひな祭りケーキ
3月9日	職員PCR検査※全職員陰性
3月26日	入所者健康診断（大仙病院出張健診※胸部レントゲンのみ）
3月27日	消防訓練（夜間火災想定、自主訓練）

令和2年度 短期入所事業

令和2年度の新規利用登録は8名（施設入所前お試し利用2名を含む）うち施設入所に至った方は2名、ロングショートは無かった。また新型コロナウイルス感染症対策のため利用制限をしたこともあり、利用率は前年度の約60%であった。

施設入所者の在籍者数が減少傾向にある中、積極的に受け入れていく必要もあるが、感染のリスクを考えると踏みとどまらざるを得ない現状である。

緊急事態宣言も続いているなか、感染防止対策を徹底、継続しながら、地域の利用者が安心して利用できる施設を目指していく。

1. 市町村別利用日数

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
堺市	43	35	65	59	51	39	38	36	32	32	28	15	473
和泉市			5										5
高石市				7	9	2		2				2	22
寝屋川市	5		3										8
合計	48	35	73	66	60	41	38	38	32	32	28	17	508

2. 障害支援区分別利用登録者数

	区分1・2	区分3	区分4	区分5	区分6	合計人数	区分平均
堺市			3	1	7	11	5.36
和泉市					1	1	6.00
高石市			2			2	4.00
寝屋川市					1	1	6.00
合計	0	0	5	1	9	15	5.27

3. 日中一時支援事業

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
堺市					1	1	1	1	1	1	1	1	8

※日中一時支援事業の登録者数は1名

令和2年度 外部研修等報告

外部研修状況

期間	参加者	研修内容
令和2年11月4日	ひのき生活支援員	DWAT養成研修
令和2年11月30日	療護園生活支援員	DWAT養成研修
令和2年12月21日 ～12月23日	相談支援専門員	大阪府相談支援従事者現認研修 (WEB)
令和3年1月6日、 2月2日、3月9日	相談支援専門員	大阪府相談支援従事者現認研修
令和3年1月13日	サービス管理責任者	サービス管理責任者更新研修
令和3年2月8日 ～2月19日	フロアマネージャー	令和2年度障害者虐待防止リーダー職員研修会
令和3年2月9日 ～2月10日	サービス管理責任者	初級リスクマネージャー養成講座 (ZOOM)
令和3年3月3日	療護園生活支援員	対人援助職のメンタルヘルスマネジメント (WEB)
令和3年3月3日 ～3月12日	フロアマネージャー	令和2年度障害者虐待防止リーダー職員研修会

令和2年度 実習生等受け入れ状況

令和2年度に予定していた実習の受け入れは新型コロナウイルス感染症対策のため全面中止とした。



令和2年度 会議報告

職種長会議			
実施日	議題		
R2	4月8日(水)	令和元年度事業報告について 感染症について 今年度の行事及び会議の実施について その他（連絡事項など） ひのき入退所状況報告	
	5月13日(水)	焼肉パーティ（BBQ）の5月延期について 新型コロナウイルス対策について デジタル面会の実施について 行事連絡 その他（連絡事項など） ひのき入退所状況報告	
	6月10日(水)	6/17焼肉パーティについて 新型コロナウイルス対策について 高圧電気工事について 行事連絡 その他（連絡事項） ひのき入退所状況報告	
	7月8日(水)	夏祭りについて コロナ対策について 今月の全体研修会について その他（連絡事項など） ひのき入退所状況報告	
	8月12日(水)	『夏祭り』について 新型コロナウイルス対策について 書類の書庫での保管について 行事連絡 その他（連絡事項） ひのき入退所状況報告	
	9月9日(水)	新型コロナウイルスについて 行事連絡 ひのき入退所状況報告	
	10月14日(水)	行事連絡 その他（連絡事項） ひのき入退所状況報告	
	11月11日(水)	行事連絡 その他（連絡事項） ひのき入退所状況報告	
	12月9日(水)	行事連絡 連絡事項 ひのき入退所状況報告	
	R3	1月13日(水)	行事連絡 その他、連絡事項 ひのき入退所状況報告
		2月10日(水)	令和3年度事業計画について 行事連絡 その他（連絡事項） ひのき入退所状況報告
		3月10日(水)	令和3年度事業計画について 令和3年度の「お花見」について 行事連絡 その他 ひのき入退所状況報告



全体研修会

	実施日	議題	担当部署・職種	
R2	4月15日(水)	『堺コッカラ体操』	地域包括	
		勤怠管理システムについて	事務所	
	5月27日(水)	『訪問介護の適正な利用について』	ヘルパー部	
	6月24日(水)	『コロナ対策について』『救急蘇生法』	看護部	
	7月22日(金)	『新型コロナウイルス感染症対策(堺市感染症対策課研修報告)』	看護部	
	8月26日(水)	『権利擁護研修』『防災(防火)について』	サビ管	
	9月23日(水)	『KYT(危険予知トレーニング)』	リスクマネジメント委員	
	10月28日(水)	『認知症について』	ケアプランセンター	
	11月25日(水)	『コロナ感染症対策』	看護部	
	12月16日(水)	『食中毒について』	テストイパル	
	R3	1月27日(水)	『身体拘束について』	ひのき
		2月24日(水)	『接遇について』	デイサービス
3月24日(水)		『令和3年度 事業計画読合せ』	サビ管	

給食会議

	実施日	議題
R2	4月15日(水)	行事食(4/1「創立記念日」赤飯ほか)
		入居者よりの意見(4/10ビビンバ丼ほか)
		栄養士より(嗜好調査の報告)
		私の食べたいもの
		業務連絡(こどもの日 あなご散らし寿司)
	5月27日(水)	行事食(5/1「コロナに負けるな!テイクアウトで飲食店を応援」ほか)
		入居者よりの意見(5/1ベトナム風玉子焼きほか)
		ひのきよりの意見
		私の食べたいもの(6月はカルボナーラ、7月は鯛めし)
		連絡事項(6/7より生野菜の提供再開 ほか)
	6月24日(水)	行事食(6/17焼肉パーティー)
		入居者よりの意見
私の食べたいもの(8月はハムカツ)		
連絡事項(6/28停電のため昼カップラーメンの会 ほか)		
7月22日(水)	行事食(6/26リクエストメニュー「カルボナーラ」ほか)	
	入居者よりの意見(7/16冷やし中華 ほか)	
	その他(要望 ほか)	
	私の食べたいもの(9月はハンバーグ)	
8月26日(水)	連絡事項(8/23「夏祭り」内容は未定)	
	行事食(8/7とりま丼【岐阜県】 ほか)	
	入居者よりの意見(8/17豚肉の冷しゃぶ ほか)	
	私の食べたいもの(10月は冷奴)	
9月23日(水)	連絡事項(次回の会議9/23)	
	行事食(9/9リクエストメニュー「ハンバーグ ロコモコ丼」)	
	入居者よりの意見(9/11チキンナゲット ほか)	
	その他(要望 ほか)	
10月28日(水)	リクエストメニュー(11月はさつま芋の天ぷら)	
	連絡事項(9/30松茸ごはん、だんじり中止もお祭りメニュー他)	
	行事食(9/30松茸ごはん ほか)	
	入居者よりの意見(10/11赤魚の塩焼き ほか)	
11月25日(水)	その他(要望 ほか)	
	リクエストメニュー(12月は串カツ盛り合わせ)	
	連絡事項(11月に備蓄食品のカレー缶使用 ほか)	
	行事食(10/31ハロウィン「キーマカレー」 ほか)	
	入居者よりの意見(11/3豚汁うどん ほか)	
	その他(要望 ほか)	
	連絡事項(12/10夕食はリクエストメニュー ほか)	

給食会議

	実施日	議題
R2	12月16日(水)	行事食 (12/10リクエストメニュー「串カツ」 ほか)
		入居者よりの意見 (12/1炊き込みご飯 ほか)
		その他の意見 (サラダの味について ほか)
		リクエストメニュー(2月は酢豚)
		連絡事項(12/31年越しそば ほか)
R3	1月20日(水)	行事食 (12/23クリスマスディナー ほか)
		入居者よりの意見 (1/1～1/5までおいしい… ほか)
		栄養士より (1/14たらのホイル焼き ほか)
		デイサービス新年会での聞き取り (食事はいつも… ほか)
		連絡事項(2/2節分 ちらし寿司 ほか)
2月24日(水)	行事食 (2/2節分ちらし寿司 ほか)	
	入居者よりの意見 (1/27カレーうどん ほか)	
	リクエストメニュー (3月はヒレカツ丼)	
連絡事項(3/3ひな祭り寿司バイキング ほか)		
3月24日(水)	行事食 (3/3ひな祭り寿司バイキング ほか)	
	入居者よりの意見(3/1蒸し豚と野菜のごまだれかけ ほか)	
	栄養士よりの意見 (3/7白身魚のパン粉焼き ほか)	
	連絡事項 (4/1創立記念日 赤飯 ほか)	

夏祭り会議

	実施日	議題
R2	7月11日(土)	開催時間について、ゲームについて ほか
	7月29日(水)	屋台メニュー決定、ゲームの種類決定、勤務やその他

令和2年度 委員会報告

衛生委員会

	実施日	議題
R2	4月8日(水)	職員体調について
		コロナウイルス対策について
	5月13日(水)	職員の体調について
		結核について
	6月10日(水)	職員体調について
		感染対策について
		熱中症について
	7月8日(水)	社会福祉施設における労働災害防止等について(要請)
	8月12日(水)	熱中症について
		その他
	9月9日(水)	新型コロナウイルスについて
		インフルエンザ予防接種
10月14日(水)	新型コロナウイルス対策について(外出、外泊の見直し)	
11月11日(水)	コロナウイルス対策について	
	外出、面会等について	
12月9日(水)	新型コロナウイルス対策について	
R3	1月13日(水)	新型コロナウイルス対策について(緊急事態宣言発令に伴う対応)
	2月10日(水)	新型コロナウイルス感染症対策について
	3月10日(水)	新型コロナウイルス感染予防
		新規入所者の対応について
		4月以降の面会、外出、外泊について

障害者支援施設入所検討委員会

	実施日	議題
R2	4月10日(水)	入院中の入所者について
		入所調整状況報告(堺1名調整中、府2名調整予定)
	5月13日(水)	入院中の入所者について
		入所調整状況報告(堺1名調整中、府2名調整予定)
	6月10日(水)	入退所状況報告(退所1名、入所2名予定)
		入所調整状況報告(堺市紹介待ち、府2名調整中)
	7月8日(水)	入退所状況報告(3名入所済み)
		入所調整状況報告(堺1名、府2名を調整中)
	8月12日(水)	入退所状況報告(2名退所の可能性)
		入所調整状況報告(府1名調整予定、堺・府各1名辞退)
	9月9日(水)	入所者況報告(1名長期入院、2名退所延期)
		入所調整状況報告(府3名調整予定、堺2名調整予定)
10月14日(水)	入所者状況報告(堺入所1名、入院9名の状況について)	
	入所調整状況報告(堺1名・府7名調整予定)	
11月11日(水)	入所者状況報告(入院7名の状況について)	
	入所調整状況報告(府1名入所予定、府3名調整中)	
12月9日(水)	入所者状況報告(入院7名)	
	入所調整状況報告(府1名入所済み、府5名調整中)	
R2	1月13日(水)	入所者状況報告(入院5名)
		入所調整状況報告(堺1名・府3名調整中、府3名入所済)
2月10日(水)	入所者状況報告(堺1名入所済み、入院5名)	
	入所調整状況報告(堺1名・府3名調整中)	
3月10日(水)	入所者状況報告(入院5名)	
	入所調整状況報告(堺1名・府1名入所予定、府3名調整)	



栄養療養食委員会

	実施日	議題
H31	4月11日(水)	食事内容の変更など
		嗜好調査による食事変更の希望を検討
		イスコチン内服者状況
		その他
R1	5月13日(水)	療養食数状況
		食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		6/28(日)停電時の食事について
	6月10日(水)	その他
		療養食数状況
		食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
	6月28(日)停電時の食事について	その他
		療養食数状況
		食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
	7月8日(水)	給食会議での食事環境についてクレーム対応策
		その他
		療養食数状況
		イスコチン内服者状況
	8月12日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
	9月9日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
	10月14日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
	11月11日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
	12月9日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
R3	1月13日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
	2月10日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況
	3月10日(水)	食事内容の変更など
		イスコチン内服者状況
		その他
		療養食数状況

リスクマネジメント委員会

R2	4月8日(水)	R2年3月の事故・ひやり件数
		R1年度の流れ(振り返り)
	5月13日(水)	4月の事故・ひやり件数
		委員長決定
	6月10日(水)	9月の全体研修会について
		5月の事故・ひやり件数
	7月8日(水)	全体研修会の内容に関して
		6月の事故・ひやり件数
	9月9日(水)	今年度の全体研修について
		8月の事故・ひやり件数
	10月14日(水)	今年度の全体研修について
		9月の事故・ひやり件数
	12月9日(水)	9月の全体研修会KYTの反省
		事故報告書を各部署に回すタイミングは?
R3	1月13日(水)	11月の事故・ひやり件数
		服薬事故の増加について
	2月12日(水)	12月の事故・ひやり件数
		服薬事故について(イラスト入りポスターの効果)
	3月11日(水)	コロナウイルスの影響による外出制限問題
		1月の事故・ひやり件数
		内服間違い事故の注意書きについて
		2月の事故・ひやり件数
		転倒事故を改善できた例

QOL委員会

	実施日	議題
R2	4月15日(水)	阪和サブブロック研修について
		コロナウイルス対策による利用者の様子
	5月20日(水)	グリーンカードについて
		阪和サブブロック研修について
	7月15日(水)	阪和サブブロック研修について
		グリーンカードについて
	8月19日(水)	取り組み(アンケート)について
		取り組み(アンケート)について
	9月16日(水)	取り組み(アンケート)について
		取り組み(アンケート)について
R3	11月18日(水)	取り組み(アンケート)について
		取り組みについて
	1月20日(水)	取り組みについて
		グリーンカードについて

感染症対策委員会

	実施日	議題
R2	5月25日(月)	緊急事態宣言解除後の各種制限の緩和について
		①施設方針 ②具体策について

令和2年度 事故報告書（リスクマネジメント委員会報告）

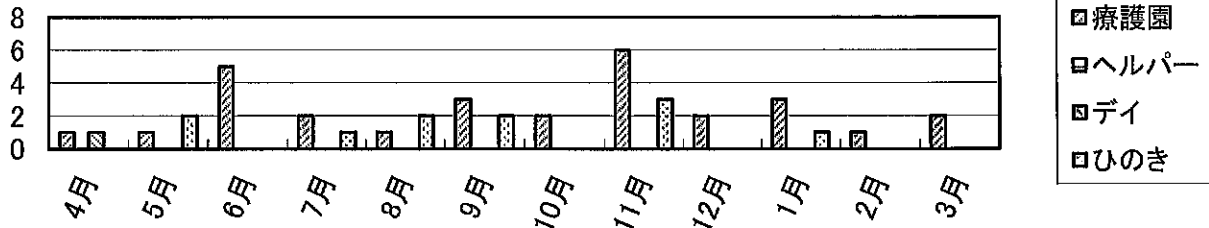
令和2年度は全体研修会にて『KYT』や標語の掲示により事故防止に対する啓発活動を積極的に行った。しかし事故の総数は減ることなく増加しており、リスクマネジメント委員会の活動により一層力を入れていく必要があると思われる。

来年度もリスクマネジメント委員が中心となり、全職員へ啓発活動を行い、繰り返される事故についての検証、事故件数削減や業務改善につながるよう努める。

令和2年度 事故件数（部署別）

	療護園	ヘルパー	デイ	ひのき	合計
4月	1		1	0	2
5月	1		0	2	3
6月	5		0	0	5
7月	2		0	1	3
8月	1		0	2	3
9月	3		0	2	5
10月	2		0	0	2
11月	6		0	3	9
12月	2		0	0	2
1月	3		0	1	4
2月	1		0	0	1
3月	2		0	0	2
合計	29	0	1	11	41

令和2年度 部署別事故件数



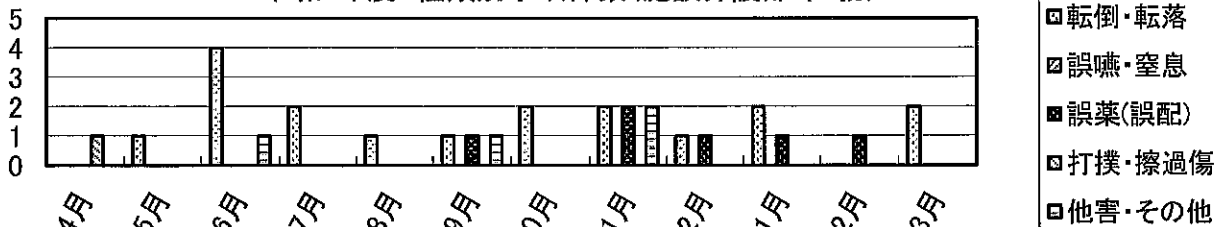
療護園

転倒それも同じ方が同じように繰り返す転倒事故が多くみられた。ADLのみならず環境要因にも配慮が必要と考える。その他としては配薬ミスも目立った。事故防止に努めるよう注意を促していく。

令和2年度 種類別事故件数（施設介護部・医務）

	転倒・転落	誤嚥・窒息	誤薬(誤配)	打撲・擦過傷	他害・その他	合計
4月	0	0	0	1	0	1
5月	1	0	0	0	0	1
6月	4	0	0	0	1	5
7月	2	0	0	0	0	2
8月	1	0	0	0	0	1
9月	1	0	1	0	1	3
10月	2	0	0	0	0	2
11月	2	0	2	0	2	6
12月	1	0	1	0	0	2
1月	2	0	1	0	0	3
2月	0	0	1	0	0	1
3月	2	0	0	0	0	2
合計	18	0	6	1	4	29

令和2年度 種類別事故件数(施設介護部・医務)

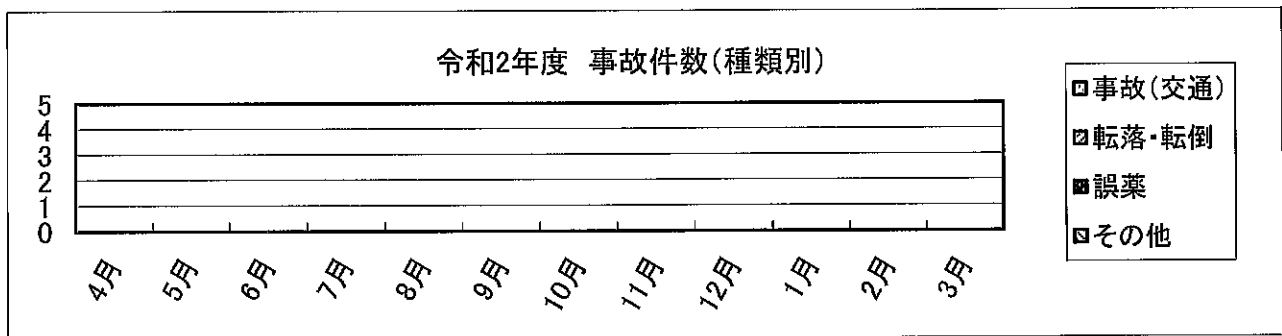


ヘルパー部

ヘルパーへはサービス提供責任者から、利用者の安全には細心の注意を払うよう指導し、サービス提供に努めている。またヘルパー自身にも事故の無いよう指導している。今年度の事故は無かった。

令和2年度 種類別事故件数 (ヘルパー部)

	事故(交通)	転落・転倒	誤薬	その他	合計
4月	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0
8月	0	0	0	0	0
9月	0	0	0	0	0
10月	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	0	0

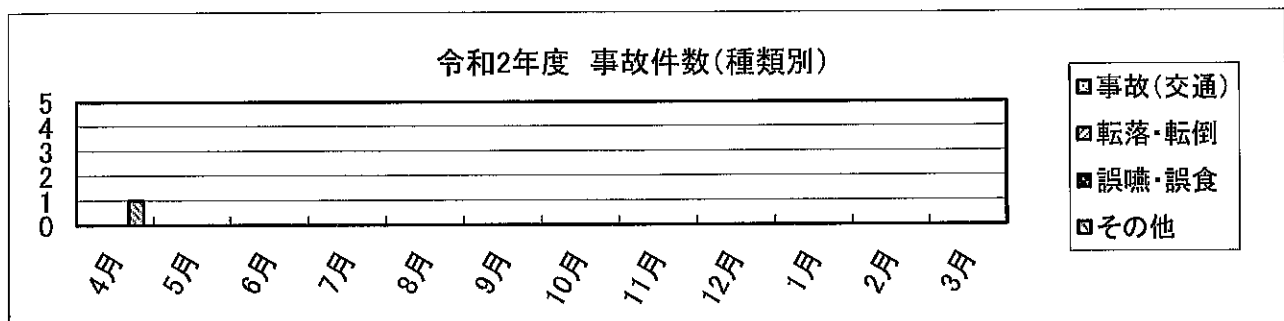


デイサービス

今年度は事故件数は少なく重大事故も起こっていない。だが、ひやりはつとについても少なく日常に潜む危険因子への気付きが乏しかったと思われる。各職員に向けて小さな危険因子などを伝え、ひやりはつとに繋がるよう声を出していく事が課題となった。

令和2年度 種類別事故件数 (デイサービス)

	事故(交通)	転落・転倒	誤嚥・誤食	その他	合計
4月	0	0	0	1	1
5月	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0
8月	0	0	0	0	0
9月	0	0	0	0	0
10月	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	1	1

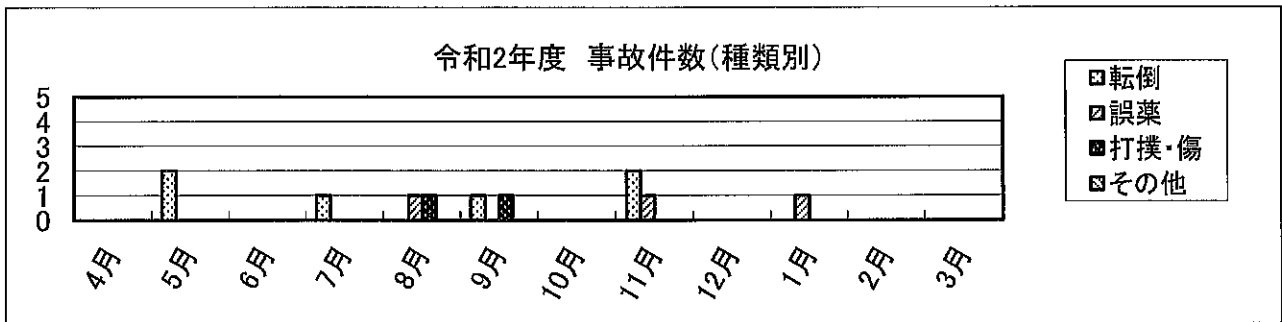


ウェルフォンテひのき

昨年度と比較して事故件数は減少傾向にあるが出来るかぎりゼロに近づけていけるようにしたい。引き続きヒヤリハットを活用し、事故防止に努めていく。

令和2年度 種類別事故件数 (ひのき)

	転倒	誤薬・誤食	打撲・傷	その他	合計
4月	0	0	0	0	0
5月	2	0	0	0	2
6月	0	0	0	0	0
7月	1	0	0	0	1
8月	0	1	1	0	2
9月	1	0	1	0	2
10月	0	0	0	0	0
11月	2	1	0	0	3
12月	0	0	0	0	0
1月	0	1	0	0	1
2月	0	0	0	0	0
3月	0	0	0	0	0
合計	6	3	2	0	11





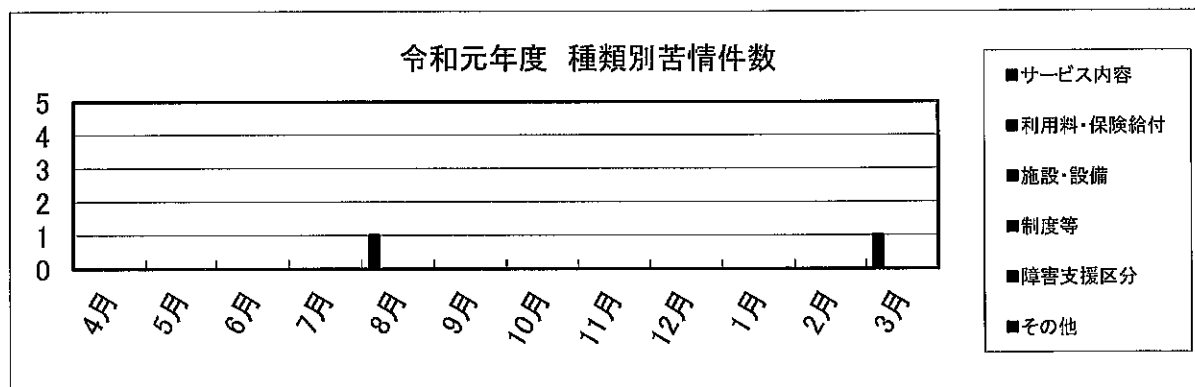
令和2年度 苦情報告

令和4年度より各事業所において虐待防止委員会の設置が義務付けられている。当法人でも、施設内外での研修に職員を参加させるなど、様々な取り組みを行い職員への啓発を実施しているが、職員の意識や実際の対応はまだまだ途上段階である。

令和2年度も苦情として表面化していないが、利用者の言葉に傾聴し、利用者の立場に立った利用者本位のサービスを提供していく姿勢を忘れず、日々の業務や内外の研修等で注意、指導、啓発を継続していくことに努め、サービス向上を常に意識していきたい。

令和2年度 種類別苦情件数

	サービス内容	利用料・保険給付	施設・設備	制度等	障害支援区分	その他	合計
4月	0	0	0	0	0	0	0
5月	0	0	0	0	0	0	0
6月	0	0	0	0	0	0	0
7月	0	0	0	0	0	0	0
8月	1	0	0	0	0	0	1
9月	0	0	0	0	0	0	0
10月	0	0	0	0	0	0	0
11月	0	0	0	0	0	0	0
12月	0	0	0	0	0	0	0
1月	0	0	0	0	0	0	0
2月	0	0	0	0	0	0	0
3月	1	0	0	0	0	0	1
合計	2	0	0	0	0	0	2



補足

苦情の種類については、所定の「苦情（相談）対応記録」の（苦情の）区分を元にしています。

区分項目の詳細は以下の通りです。

- ・サービスの内容に関する事項
- ・利用料・保険給付に関する事項
- ・施設・設備等に関する事項
- ・制度等に関する事項
- ・障害支援区分認定に関する事項
- ・その他

令和2年度 相談支援事業 事業報告

<総括>

今年度は、施設ケアプランのモニタリング、再アセスメント、再プランニング等の内容を充実するための業務に取り組んできたが、昨年度から猛威を振るうコロナ禍による2度の緊急事態宣言により行事や外出がほとんどなくなり、入所者の生活スタイルにもある程度変更を余儀なくされ、計画内容には出てこないストレスがあることを痛感した。在宅においては時より相談はあるもののサービスまでにどのように進めていけばいいのか介護保険ほど認知されていない状況あり、相談支援業務に携わる者としての課題でもあった。

今年度については、感染症対策を徹底した相談しやすい環境を作りつつ施設入所者のケアプラン内容の充実を図りつつ、地域においても各区の基幹型相談支援センターや関係機関とも連携していき、新たな利用者獲得を目指していくとともに、相談していくうえでわかりやすい文言を用いた説明に努めていく。

令和2年度 件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
計画相談	1	2	4	1	0	0	2	3	4	0	0	1	18
障害児相談	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	4	3	3	3	4	3	3	3	3	4	3	4	18

令和2年度 居宅介護支援事業所 事業報告

<総括>

今年度は常勤職員の交替がスムーズにいかず、人員不足に陥った時期があったが、残された職員でカバーしあい、ご利用者への影響は最小限に留めることができた。

そのような中、利用者数については、ほぼ横ばい状態で推移した。(下表参照)

コロナや人員不足の状況下で、外部研修への参加が不十分であったが、主任ケアマネが加わり、事業所内の体制が整ったこともあり、来年度は積極的に参加し、ケアマネ一人ひとりのスキルアップが図れるように努める。

1. 介護度別利用者数と保険請求金額の推移

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
要支援1,2	38	33	41	40	41	42	42	43	42	42	42	42
要介護1	17	16	18	18	19	18	22	20	22	22	19	21
要介護2	21	19	19	18	19	19	17	17	16	15	15	13
要介護3	10	10	12	11	13	10	9	8	7	7	6	6
要介護4	3	4	5	4	3	3	5	4	6	6	5	5
要介護5	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	3
合計(人)	91	84	97	92	97	93	96	93	94	93	88	90
保険請求額(円)	814,028	770,998	878,210	820,497	886,437	814,093	863,759	794,082	819,143	801,414	738,105	770,697

各研修会等への参加状況は下記に報告する。

2. 研修会・勉強会等参加状況

日付	内 容	参加者数
4月15日	全体研修「あした体操」	1名
5月28日	全体研修「ヘルパー部事例発表」	2名
6月24日	全体研修「新型コロナ対策・救急蘇生法」	1名
7月22日	全体研修 感染説明会「新型コロナウイルス感染症」	2名
8月26日	全体研修 「防災研修・権利擁護研修」	1名
9月23日	全体研修 「KYT」	1名
10月28日	全体研修 「認知症について」	3名
11月25日	全体研修 「新型コロナウイルス感染症」	1名
12月16日	全体研修 「食中毒について」	1名
1月27日	全体研修 「虐待について」	1名
2月24日	全体研修 「接遇を考える」	1名
3月24日	全体研修 「事業計画読み合わせ」	2名

令和2年度 ホームヘルパー事業（介護保険法）

全体的に家事支援多く、又何らかの理由でサービス終了となる事が多かった。

新規利用者数

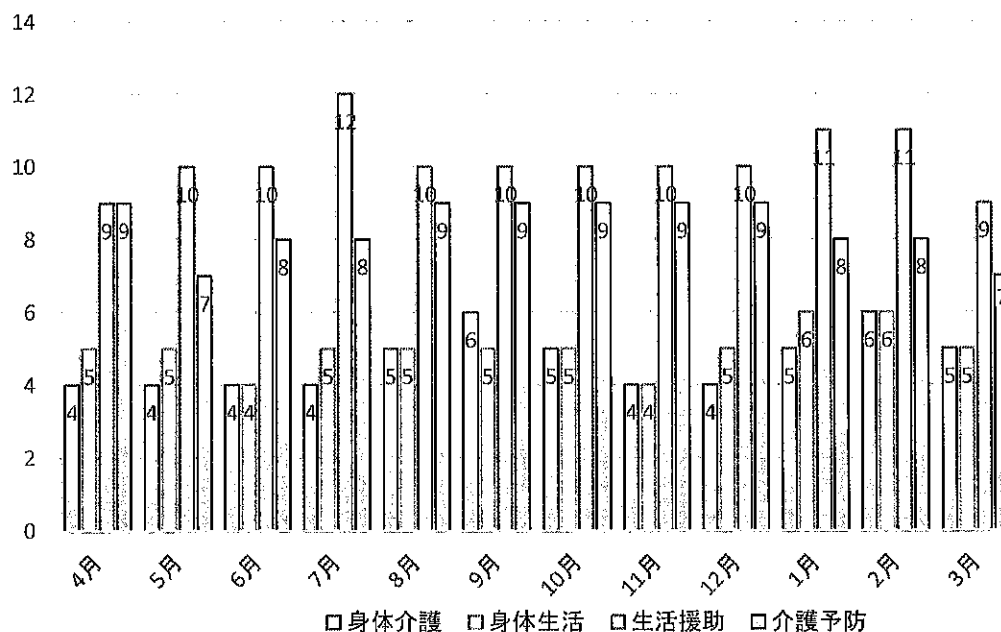
R2.4	新規	サービス終了	R3.3
23	7	8	22

R2.4～R3.3	
訪問介護	6
介護予防	1
合計	7

サービス終了事由

入所	死亡	他事業所移行	その他
2	1	1	4

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
身体介護	4	4	4	4	5	6	5	4	4	5	6	5	56
身体生活	5	5	4	5	5	5	5	4	5	6	6	5	60
生活援助	9	10	10	12	10	10	10	10	10	11	11	9	122
介護予防	9	7	8	8	9	9	9	9	9	8	8	7	100
計	27	26	26	29	29	30	29	27	28	30	31	26	338



令和2年度 ホームヘルパー事業（障害者総合支援法・地域支援事業）

グループホーム等に入所の為、3名サービス終了となった。新規契約では精神の方が増えた。移動支援では、2名苦情により契約終了となった。

新規利用者数

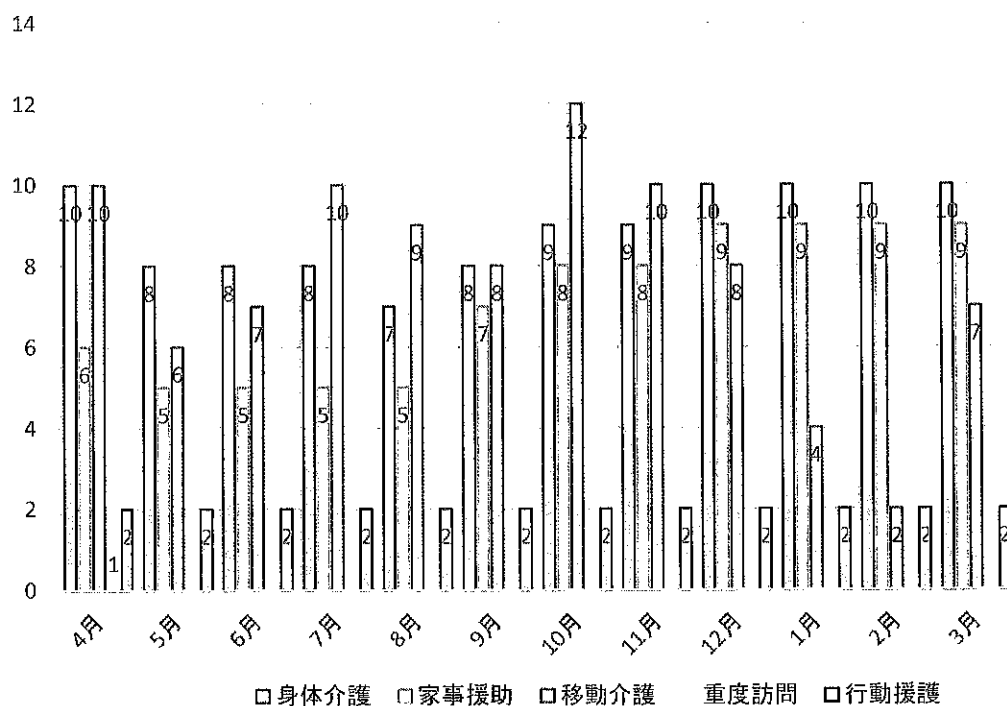
R2.4	新規	サービス終了	R3.3
48	9	9	48

サービス終了事由

入所	死亡	他事業所移行	その他
4	1	2	2

R2.4～R3.3	
居宅介護	6
重度訪問	0
移動支援	3
合計	9

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
身体介護	10	8	8	8	7	8	9	9	10	10	10	10	107
家事援助	6	5	5	5	5	7	8	8	9	9	9	9	85
移動介護	10	6	7	10	9	8	12	10	8	4	2	7	93
重度訪問	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
行動援護	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
計	32	25	26	29	27	29	35	33	33	29	27	32	357





地域密着通所介護・介護予防通所介護事業報告書（介護保険）

令和2年度はコロナ禍による2度の緊急事態宣言、現在も続く感染症の増大による生活環境の変化によりご利用者様への身体的・心理的影響は少なからずあった。堺福泉療護園デイサービスセンターにおいてもこの1年感染症対策として職員はもとよりご利用者様にもマスクの装着や徹底した消毒の実施をご理解の上でご協力いただいた。そのような状況下においても出来る範囲でご利用者様の新規獲得やコロナ感染症が原因で休まれている既存のご利用者様への連絡や訪問等を実施し、身体状況の確認等を行ってきた。サービス内容については、感染症対策を取りながらどのような状況でも実施可能なアクティビティや行事等を行い満足度の向上を目指したサービスを提供していくことが出来た。

今年度においても引き続き感染症対策を徹底していきつつ、新規利用者の獲得を目指していくために西区を中心とした居宅介護支援事業所や包括支援センターと密に連携していくと共に、既存のご利用者様についても満足度の高いサービスの提供やできる範囲での行事の実施をしていき、ご利用者様の身体・精神状況を把握しより自立支援に向けたサービスを提供していく。

通所介護利用者状況

実利用者数			
R2年4月	新規	終了(休止中)	R3年3月
18	4	7	15
終了理由			
死亡	入所	要支援へ	その他(休止中)
1	3	0	3

介護予防通所利用者状況

実利用者数			
R2年4月	新規	終了(休止中)	R3年3月
2	0	0	2
終了理由			
死亡	要介護へ	自立	その他(休止中)
0	0	0	0

通所介護／介護予防通所介護利用人数

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
R2年4月	1	1	2	10	2	3	1	20
5月	1	1	3	10	2	3	0	20
6月	1	1	3	8	3	5	1	22
7月	1	1	3	7	4	4	1	21
8月	1	1	3	7	3	3	0	18
9月	0	2	3	6	4	3	1	19
10月	0	2	4	7	4	2	1	20
11月	0	2	4	7	3	1	1	18
12月	0	2	6	7	2	1	1	19
R3年1月	0	2	6	6	2	1	1	18
2月	0	2	6	6	2	1	1	18
3月	0	2	6	5	2	1	1	17
合計	5	19	49	86	33	28	10	230
月平均	0.42	1.58	4.08	7.17	2.75	2.33	0.83	19.17

通所介護／介護予防通所介護利用回数

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計	平均介護度
R2年4月	4	9	22	89	17	27	1	169	2.2
5月	5	9	29	89	18	32	0	182	2.2
6月	4	8	28	69	24	35	9	177	2.4
7月	3	9	30	51	39	39	9	180	2.6
8月	5	9	32	59	25	30	0	160	2.2
9月	0	13	28	42	34	22	8	147	2.4
10月	0	18	33	57	34	14	9	165	2.2
11月	0	16	33	54	23	5	8	139	2.1
12月	0	18	44	52	17	8	9	148	2.0
R3年1月	0	15	46	48	15	12	2	138	1.9
2月	0	16	51	45	13	14	2	141	1.9
3月	0	18	60	41	14	14	8	155	1.9
合計	21	158	436	696	273	252	65	1901	2.2
月平均	1.75	13.17	36.33	58.00	22.75	21.00	5.42	158.42	2.2

事故件数

場面	食事	排泄	入浴	レク	移動	送迎	その他	計
件数	0	0	0	0	0	0	0	0

苦情件数

内容	サービス・対応等	食事・おやつ等	制度・料金等	その他	計
件数	0	0	0	0	0

年間行事

お花見	4月1, 2, 3日	施設合同バーベキュー コロナ禍のため	お誕生日会
焼肉パーティ	6月17日	音楽鑑賞 (サルーキ) 開催中止	4月3, 11日
鉄板焼きパーティ	6月28日	ビバルーン	5月21, 25日
七夕週間	6月30, 7月1~4日		6月9, 10, 11日
夏祭り	8月20~22日		7月はなし
敬老会	9月19, 21日		8月18, 19日
クリスマス週間	12月24, 25日		9月25日
(フグ鍋)			10月2日
新年会	1月15, 16日		11月9, 20, 23日
節分 (食事	2月3日		12月2, 25日
施設合同)			1月19, 21日
ひなまつり	2月3日		2月16日
(食事、施設合同)			3月10, 26日

生活介護（通所型）事業報告書

令和2年度はコロナ禍による2度の緊急事態宣言、現在も続く感染症の増大による生活環境の変化によりご利用者様への身体的・心理的影響から長期で休まれているご利用者様もおられた。堺福泉療護園デイサービスセンターにおいてもこの1年感染症対策として職員はもとよりご利用者様にもマスクの装着や徹底した消毒の実施をご理解の上でご協力いただいた。そのような状況下においても出来る範囲でご利用者様の新規獲得やコロナ感染症が原因で休まれている既存のご利用者様への連絡や訪問等を実施し、身体状況の確認等を行ってきた。サービス内容については、感染症対策を取りながらどのような状況でも実施可能なアクティビティや行事等を行い満足度の向上を目指したサービスを提供していくことが出来た。

今年度においても感染症対策を取りつつ各関係機関との連携を図り、既存利用者についてもより楽しめる行事やイベントを多く提供していく。

また、障がいの重度化に依れるよう職員一人ひとりのスキルアップを図ることはもちろんのこと新規利用者の獲得を目指し基幹型、地域型相談支援事業所への連携していくとともに、利用者のニーズを引き出したサービスの提供をしていく。

生活介護（通）利用者状況

実利用者数			
R2年4月	新規(再利用)	終了(休止中)	R3年3月
20	1	6	15
終了理由			
入所	死亡	介護保険移行	その他(休止中)
1	0	0	5

生活介護（通）利用人数

	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	合計
R2年4月	0	2	5	2	8	17
5月	0	2	5	2	7	16
6月	0	2	5	2	6	15
7月	0	2	5	3	7	17
8月	0	2	5	2	7	16
9月	0	2	5	2	7	16
10月	0	2	5	2	9	18
11月	0	2	5	2	9	18
12月	0	2	5	2	6	15
R3年1月	0	2	5	2	6	15
2月	0	2	5	2	6	15
3月	0	2	5	1	6	14
平均	0.00	2.00	5.00	2.00	7.00	16.00

生活介護（通）利用回数・平均障害区分

	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	延利用回数	平均障害区分
R2年4月	0	20	53	13	46	132	4.64
5月	0	19	53	15	43	130	4.63
6月	0	16	55	15	44	130	4.67
7月	0	23	56	20	47	146	4.62
8月	0	21	49	10	44	124	4.62
9月	0	21	49	12	48	130	4.67
10月	0	21	56	12	52	141	4.67
11月	0	17	51	10	46	124	4.69
12月	0	17	50	15	45	127	4.69
R3年1月	0	18	49	12	40	119	4.62
2月	0	16	47	12	39	114	4.65
3月	0	22	56	9	44	131	4.57
合計	0	231	624	155	538	1548	4.65
月平均	0.00	19.25	52.00	12.92	44.83	129.00	4.65

事故件数

場面	食事	排泄	入浴	レク	移動	送迎	その他	計
件数	0	0	0	0	0	0	0	0

苦情件数

内容	サービス・対応等	食事・おやつ等	制度・料金等	その他	計
件数	0	0	0	0	0

年間行事

お花見	4月1, 2, 3日	施設合同バーベキュー	コロナ禍のため	お誕生日会
焼肉パーティ	6月17日	音楽鑑賞(サルーキ=)	開催中止	4月3, 11日
鉄板焼きパーティ	6月28日	ビバルーン		5月21, 25日
七夕週間	6月30, 7月1~4日			6月9, 10, 11日
夏祭り	8月20~22日			7月はなし
敬老会	9月19, 21日			8月18, 19日
クリスマス週間 (フグ鍋)	12月24, 25日			9月25日 10月2日
新年会	1月15, 16日			11月9, 20, 23日
節分(食事 施設合同)	2月3日			12月2, 25日 1月19, 21日
ひなまつり (食事、施設合同)	2月3日			2月16日 3月10, 26日

リハビリデイサービス（介護保険）

令和2年度はコロナ禍による2度の緊急事態宣言、現在も続く感染症の増大による生活環境の変化によりご利用者様への身体的・心理的影響が出てきており、堺福泉療護園デイサービスセンター（半日型リハビリデイサービス）においてもご利用者様の長期でデイサービスを休まれる方も多くいた1年であった。その状況においても感染予防対策として職員はもとよりご利用者様にもマスクの装着や徹底した消毒の実施をご理解の上でご協力いただいた。そのような状況下においても出来る範囲でご利用者様の新規獲得やコロナ感染症が原因で休まれている既存のご利用者様への連絡や訪問等を実施し、身体状況の確認等を行ってきた。新規利用者の獲得については依頼のあったものについては出来る限り利用に繋げていくように努めてきた。

今年度においても引き続き感染症対策を徹底していきつつ、新規利用者の獲得を目指していくために西区を中心とした居宅介護支援事業所や包括支援センターと密に連携していくと共に、既存のご利用者様についても満足度の高いサービスを提供していく、ご利用者様の身体・精神状況を把握してより自立支援に向けたサービスを提供していく。

リハビリデイ利用者状況

実利用者数			
R2年4月	新規	終了	R3年3月
8	1	2	7
終了理由			
死亡	入所	要支援へ	その他
0	0	0	2

通所独自型利用者状況

実利用者数			
R2年4月	新規	終了	R3年3月
15	4	4	15
終了理由			
死亡	要介護へ	自立	その他
2	1	0	1

通所介護／介護予防通所介護利用人数

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
R2年4月	7	3	4	3	0	0	0	17
5月	5	2	3	3	0	0	0	13
6月	6	2	5	3	0	0	0	16
7月	4	3	5	4	0	1	0	17
8月	5	2	5	3	0	1	0	16
9月	5	3	5	3	0	1	0	17
10月	6	3	4	2	0	1	0	16
11月	6	3	5	2	0	1	0	17
12月	5	3	5	2	0	1	0	16
R3年1月	5	3	4	2	0	1	0	15
2月	5	3	5	2	0	1	0	16
3月	5	3	5	1	0	1	0	15
合計	64	33	55	30	0	9	0	191
月平均	5.33	2.75	4.58	2.50	0.00	0.75	0.00	15.92

通所介護／介護予防通所介護利用回数

	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	合計	平均介護度
R2年4月	22	14	23	24	0	0	0	83	0.0
5月	16	11	19	16	0	0	0	62	1.1
6月	20	11	28	22	0	0	0	81	1.1
7月	17	12	33	34	0	2	0	98	1.3
8月	19	11	30	26	0	5	0	91	1.3
9月	16	11	27	23	0	8	0	85	1.4
10月	23	16	23	21	0	7	0	90	1.3
11月	21	16	30	23	0	7	0	97	1.3
12月	15	16	32	21	0	4	0	88	1.3
R3年1月	15	13	25	17	0	2	0	72	1.2
2月	16	14	28	14	0	7	0	79	1.3
3月	20	14	35	10	0	8	0	87	1.2
合計	220	159	333	251	0	50	0	1013	1.3
月平均	18.33	13.25	27.75	20.92	0.00	4.17	0.00	84.42	1.3

事故件数

場面	食事	排泄	入浴	レク	移動	送迎	その他	計
件数	0	0	0	0	0	0	0	0

苦情件数

内容	サービス・対応等	食事・おやつ等	制度・料金等	その他	計
件数	1	0	0	0	1



地域密着型特別養護老人ホーム ウェルフォンテひのき

令和2年度 事業報告

<総括>

入居者の状況は体調不良や療養の為に入院をされている方もおられ居室利用効率も低下。上半期後半から新入所2名迎え下半期には6名の新入所の方を迎えるも入院などで退所された方もおられ満床までには至らず。

昨年から引き続きコロナ禍の中、現状施設入所者、施設職員への感染は発生していないがまだまだ感染者も増加傾向で収束の目途もたない現状である。引き続き実施している感染予防対策を継続して実施していきます。

限られた人員の中で行事なども密をさけながら最低限の取り組みに終わるが施設内での行事を行い入所されている方の日々の楽しみや変化、喜びを感じてもらえるような取り組み実施。

新入職者も離職する事なく定着しており離職率も改善。職員の個々のスキルアップをはかりモチベーションも維持しながら業務にあたるよう今年度も引き続きフォローしていきたいと思えます。

また入所者の方が安心、安全な生活が送れるよう今後も努力していき居室利用率も上げていけるよう受け入れ業務にもあたります。

1. 入所者の状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
要介護1												
要介護2	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1
要介護3	11	11	11	12	12	13	13	11	11	10	10	10
要介護4	11	11	11	12	12	12	12	12	12	11	11	13
要介護5	3	2	2	2	2	2	2	2	3	4	5	5
合計(人)	26	25	25	28	27	28	28	26	27	26	27	29

令和3年4月1日現在

- 1) 平均介護度・・・3.60 (前年度比↑0.02)
- 2) 平均年齢(性別比率)・・・86.24歳(↓1.55)(男性84.87、女性86.76)

2. 入退所の状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入所				1	1	1			1	1	1	2
退所	1						2		2			1

- 1) 入所前経路・・・在宅4名、一般病院2名、サ高住1名、老健1名
- 2) 入所者数・・・8名(男性3名 女性5名)
- 3) 退所者数・・・6名(男性3名 女性3名)
- 4) 退所理由・・・入院中の死亡5名 施設入所中の死亡1名

3. 介護職員の状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入職		2				1						
退職			2									
休養	1			1	1	1						

- 1) 退職理由・・・私的理由2名
- 2) 休養理由・・・育児休暇1名、病気療養1名
- 2) 離職率・・・8% (24名中2名)

4. 施設行事、研修会等の実施状況

新型コロナウイルス感染症感染予防のため、外出はなかった。

行事は全体での実施をせず、各ユニットの実施とした。

日付	行事、レクリエーション	内 容
毎(月)	取り寄せスイーツの日	各地のご当地スイーツを取り寄せて提供
第4(金)	訪問理美容	月一回、訪問理美容を導入
週1回	セラピードッグの訪問	週1回、セラピー犬が各ユニットを訪問
4/1	法人創立記念日	紅白饅頭の提供
4月初旬	ガーデン花見	ひのきガーデンにて花見と写真撮影
4/18,25,29	ホーム内喫茶	各ユニットで珈琲・紅茶・ミックスジュースの提供
4/13	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
5/1	オードブルランチ	堺市飲食店のオードブル盛り合わせを提供
5/5	こどもの日	行事食 穴子ちらし寿司の提供
5/11	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
5/13,22,30	クッキング(ランチ)	各ユニットでホットプレートでお好み焼きを調理、焼立てを提供
6/6,16,27	クッキング(デザート)	各ユニットでアイスクリーム(好みのトッピング)の提供
6/10	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
6/17	焼肉ランチ	パブリックスペースで焼肉ランチの提供
7/7	七夕	七夕飾りの製作、記念撮影、行事食七夕ソーメンの提供
7/3,11,31	クッキング(デザート)	各ユニットで、手作りゼリーの提供(七夕 星のようかん)
7/13	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
8/7,18,29	かき氷の会	各ユニットでかき氷をお好きなシロップとトッピングで提供
9/21	敬老会	各ユニットで風船ゲーム、ギター伴奏のお楽しみ バスタオルプレゼント、紅白饅頭、お祝い膳の提供
9/5.12.23	ホーム内喫茶	各ユニットでプリンアラモードを提供

日付	行事、レクリエーション	内 容
10/14.20.28	クッキング(ランチ)	各ユニットで餃子専門店の餃子の焼立てを提供
10月下旬	日向ぼっこ	お天気の良い日にひのきガーデンで花の鑑賞と日向ぼっこ
11/9	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
11/17.21.25	ホーム内喫茶	各ユニットでクリームソーダ・ミックスジュース・珈琲の提供
12/24	クリスマス会	各ユニットでくじ引き、プレゼント、クリスマスケーキの提供
11月～12月	正月飾りの製作	正月飾りを製作し、プレゼント
1/1	新年祝賀会	お節料理の提供。
1/12,23,27	お汁粉の会	各ユニットでお汁粉を提供
2/3	節分祭	カニ鍋の提供と豆まきを実施
2/8	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
2/10,16,27	ホーム内喫茶	美味しい和菓子（むか新）と桜緑茶の提供
3/2	寿司バイキング	お雛祭り。ひな壇の前で記念撮影。握りずしの提供
3/8	誕生日会	ユニットにて実施。花束のプレゼント
3/13,27,31	クッキング(おやつ)	各ユニットで、たこ焼きを提供

日付	会議・研修等	内容
毎月 第2水曜日	職種長会議	事業計画策定・事業報告・行事予定・入退所報告
毎月 第2水曜日	衛生委員会	感染症予防・予防接種・薬物・いじめ・職員の腰痛について
毎月 第2水曜日	リスク委員会	事故件数報告
毎月 第3水曜日	QOL委員会	目標設定・意見交換・日中活動・グリーンカード
毎月 第4水曜日	あすなる会全体研修会	エンディングノート・救命救急・結核・防犯・研修発表・感染症予防・食中毒予防・虐待
毎月 第4水曜日	給食会議	行事食・その他の意見交換
3か月に1回	感染・褥瘡対策委員会	実施計画・マニュアルの見直し・褥瘡対策
3か月に1回	身体拘束委員会	見守り強化事例の検討・身体拘束・スピーチロック対策、センサーマット使用の見直し
毎月初め	入所選考委員会	入所待機者名簿の調整・情報交換・意見交換

日付	取組み、その他	内容
6/8	寝具の定期再製	夏冬交換
8/3～12	職員健診	採血、心電図、胸部 X-P など
10/6	受水槽点検	年 2 回の業者点検実施
10/19,21,26	インフル予防接種	職員に対する予防接種を開始
10/21	寝具の定期再製	夏冬交換
10/22	消防訓練	あすなろ会合同訓練（日中火災想定）
11/8	インフル予防接種	入居者の方に予防接種を実施
11/18	消防訓練	あすなろ会合同訓練（ひのき夜間火災想定）
3/7	PCR 集団検査	ひのき職員、包括職員 計 35 名 陰性
3/20	PCR 集団検査	ひのき職員、包括職員 計 35 名 陰性
3/27	消防訓練	あすなろ会合同訓練（療護園夜間火災想定）



令和2年度 西第2地域包括支援センター 事業報告

<総括>

平成24年度、堺市として21ヶ所の地域包括支援センターが設置され、早いもので9年が過ぎた。令和2年の当圏域の総人口は微減、高齢者人口は微増に推移した。そして、地域包括支援センターの機能強化として試験的に当センターは人員を1名増員して配置した。次年度は当センター以外にも4センターで人員が1名増員される。また、地域包括支援センターの公募が行われたが、21地域包括支援センターは現行のままで令和3年度以降も再委託されることが決定した。

個別のケースでは、認知症だけでなく他の精神疾患を含んだ問題や金銭問題、高齢者以外も巻き込んだ複合多問題が引き続き多くみられた。当センターとして住民に周知を図ることを継続しつつ、身近な総合相談窓口として事業を継続して来た。

また、新オレンジプランが国家戦略とし重きを置かれている中、認知症カフェやさまざまな取り組みがコロナ禍の影響から中止となった。そのような状況下であるが個別ケースに対しては認知症当事者やそのご家族が負担なく暮らしていけるように出来る限りの力添えをしてきた1年である。

・総合相談件数（以下すべて令和2年度累計）

新規 318 件 再相談 4,486 件 計 4,804 件

・介護予防プランの状況

包括プラン 480 件 委託プラン 8,671 件 計 9,151 件

～会議体系～

- 西区4包括センター長会議 ○日常生活圏域コーディネーターとの打ち合わせ
- ゆんたくカフェ ○管理者会議 ○西区高齢者支援ネットワーク会議
- 高齢者関係者会議 ○西区主任介護支援専門員交流会 ○権利擁護部会
- ケアマネジャー支援部会 ○地域密着型サービス運営推進会議
- もんじゅの会（多職種協働事例検討会） ○モニタリング会議 ○レビュー会議
- ケアマネ連絡会 ○西区医療と介護の交流&勉強会 ○西区看護職会議
- 福泉東校区「お元気ですか訪問活動」研修会 ○認知症支援部会
- 地域包括支援センターオンライン情報交換会 ○上校区民生委員会
- 地域包括支援センター総合相談窓口について ○鳳校区民生委員会
- 認知症介護者家族の交流会

～その他の取り組み～

- {福泉東} 卓球クラブ「ひと休み・集いの場」への参加。
- {鳳} いきいきサロン・ふれあい喫茶への参加及び情報提供。
- {鳳南} もの忘れカフェ“おれんじ”への参加及び情報提供。

認知症サポーター養成講座を以下の機関にて協力開催した。

・福泉東小学校 4 年生 ・福泉小学校 3 年生

また、福泉小学校の生徒さんが講座実施後に認知症に関するイラストを作成された。当センターから近隣の医療機関や図書館、JA 及び福祉施設に依頼し展示をしていただいた。

<課題>

長く続くコロナ禍の中、高齢者の引きこもりから自宅でのフレイル予防は高齢者にとりわけ必要となりえよう。

令和 2 年度は 7 月から 9 月にかけて当圏域の薬局をまわり、フレイル予防のための体操のパンフレットの配架を依頼した。また 8 月に郵便局長会議に参加し同様にパンフレットの配架を依頼した。高齢者の筋力低下、そして引きこもりからのストレスへの対応も引き続き課題である。

